



MAGYAR PARA BOCCIA SZÖVETSÉG

01-02-0016583

1121 BUDAPEST SZÍNESFÉM UTCA 13-15.

ADATKEZELÉSI SZABÁLYZAT

Hatályos :

Tartalomjegyzék

I.	Adatkezelő adatai	3
II.	Fogalom-meghatározások.....	3
III.	Szabályzat célja és hatálya	4
IV.	Az MPBSZ által végzett adatkezelések	4
	IV/A. Sportolókkal kapcsolatban végzett adatkezelés	5
	IV/B. A munkaerő-felvétel során végzett adatkezelés	7
	IV/C. Az MPBSZ vezető tisztségviselői, munkavállalói és az MPBSZ foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személyek adatainak kezelése	8
	IV/D. Online felülettel kapcsolatos adatkezelés	11
V.	A személyes adatok jogosultjainak jogai	12
	V/A. Helyesbítéshez való jog.....	13
	V/B. Elfeledtetéshez való jog.....	13
	V/C. Adatkezelés korlátozásához való jog	13
	V/D. Adathordozhatósághoz való jog.....	14
	V/E. Tiltakozáshoz való jog.....	14
VI.	Az Adatkezelési felelős.....	15
VII.	Adatbiztonság és az adatok tárolásának rendje	16
VIII.	Adatok továbbításának rendje	17
IX.	Adatvédelmi incidens esetén követendő protokoll.....	18
X.	Közfeladatot ellátó szervekre vonatkozó speciális rendelkezések	21
XI.	Jogorvoslat	21
XII.	Záró rendelkezések.....	21
	1. számú melléklet - Adatkezelési Tájékoztató (Ügyfél)	22
	2. számú melléklet - Ügyfél hozzájáruló nyilatkozata.....	24
	3. számú melléklet - Adatkezelési tájékoztató (Munkaerő-felvétel).....	25
	4. számú melléklet - Hozzájáruló nyilatkozat (Munkaerő-felvétel)	27
	5. számú melléklet - Adatkezelési tájékoztató (Alkalmazottak).....	28
	6. számú melléklet - Hozzájáruló nyilatkozat (Alkalmazottak)	30

<i>7. számú melléklet - Helyesbítés iránti kérelem</i>	31
<i>8. számú melléklet - Törlési kérelem</i>	32
<i>9. számú melléklet - Adatkezelés korlátozására vonatkozó kérelem</i>	33
<i>10. számú melléklet - Adathordozásra vonatkozó kérelem</i>	34
<i>11. számú melléklet - Tiltakozás</i>	35
<i>12. számú melléklet - Adatkezelési Nyilvántartás</i>	0
<i>13. számú melléklet - Adattovábbítási Nyilvántartás</i>	4
<i>14. számú melléklet - Adattovábbítási tájékoztató és hozzájáruló nyilatkozat</i>	5
<i>15. számú melléklet - Nyilvántartás adatvédelmi incidensekről</i>	7
<i>16. számú melléklet - Tájékoztatás adatvédelmi incidensről</i>	8
<i>17. számú melléklet - Jelentés adatvédelmi incidensről</i>	9
<i>18. számú melléklet - Ügyfél hozzájáruló nyilatkozata</i>	10

„A Magyar Para Boccia Szövetség (a továbbiakban: MPBSZ) elnöksége

az Európai Parlament és a Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló – és 2018. május 25. napjától alkalmazandó – (EU) 2016/679 rendeletének (a továbbiakban: GDPR),

a GDPR által nem szabályozott körben az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek (a továbbiakban: Infotörvény), valamint

a Magyar para Boccia Szövetséggel kapcsolatba kerülő sportolók, illetve munkavállalóink, továbbá egyéb személyek személyes adatainak fokozott védelme, illetve ezen személyes adatok jogszerű, tisztességes és átlátható kezelése, valamint felhasználása módjának meghatározása céljából

a változó jogszabályi környezethez alkalmazkodás, és az MPBSZ adatvédelem iránti elkötelezettsége, ezzel együtt ügyfeleink és üzleti partnereink irányába fennálló bizalom fenntartása érdekében

AZ ALÁBBI SZABÁLYZATOT ALKOTJA:

I. Adatkezelő adatai

Adatkezelő neve: **Magyar Para Boccia Szövetség**

Adatkezelő székhelye: 1121 Budapest Színesfém utca 13-15.

Adatkezelő Nyilvántartási száma: 01-02-0016583

Adatkezelő adószáma: 18907861-1-43

Adatkezelő elektronikus elérhetősége:

II. Fogalom-meghatározások

A jelen Szabályzat alkalmazásában:

1. **„adatkezelés”**: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet (pl. gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, lekérdezés, felhasználás, továbbítás, törlés), amelyet az MPBSZ a tevékenysége keretében végez;
2. **„adatkezelő”**: a GDPR 4. cikk 7. pontjában meghatározott körben az MPBSZ;
3. **„adatvédelmi incidens”**: a GDPR 4. cikk 12. pontjában meghatározott körülmény;
4. **„Hatóság”**: a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság;
5. **„személyes adat”**: azonosított vagy azonosítható természetes személyre vonatkozó bármely információ, amelynek eredményeként a természetes személy közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, így név, személyazonosításra alkalmas igazolvány adatai, helyadatok alapján egyedileg beazonosítható;
6. **„ügyfél”**: az MPBSZ a tevékenysége keretében végzett tevékenységére vonatkozóan kötetmi jogviszonyt létesítő természetes személy, így különösen a sportoló;

III. Szabályzat célja és hatálya

7. A jelen Szabályzat célja, hogy az MPBSZ valamennyi vezető tisztségviselője, illetve munkavállalója, illetve az MPBSZ foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személy, az MPBSZ-vel kapcsolatban álló sportolók tevékenysége során megtartsa az adatvédelemre vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezéseket. A z MPBSZ vezető tisztségviselői, munkavállalói, valamint a MPBSZ foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személyek, az MPBSZ-vel kapcsolatban álló sportolók az MPBSZ-vel kapcsolatba kerülő természetes személy ügyfelek és egyéb természetes személyek személyes adatainak kezelése alkalmával kötelesek a GDPR, az Infotörvény, valamint a jelen Szabályzat rendelkezéseinek mindenek felett álló megtartására.
8. Az MPBSZ a személyes adatok kezelése során köteles megtartani az adatkezelésre vonatkozó jogszabályokban meghatározott alábbi elveket (GDPR 5. cikk (1) bekezdés):
 - a.) jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság;
 - b.) célhoz kötöttség;
 - c.) adattakarékosság;
 - d.) pontosság;
 - e.) korlátozott tárolhatóság;
 - f.) integritás és bizalmas jelleg;
 - g.) elszámoltathatóság.
9. Az MPBSZ a beépített és alapértelmezett adatvédelem kívánalmának megfelelően valamennyi adatkezelési tevékenysége során az adatvédelem elveit, illetve az adatvédelemre vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályi követelményeket megtartva jár el az elszámoltathatóság és a személyes adatok jogosultjai jogainak és szabadságainak védelme érdekében.

IV. Az MPBSZ által végzett adatkezelések

10. Az MPBSZ által végzett valamennyi adatkezelés adatvédelem hatálya alá tartozik. Az MPBSZ személyes adatok vonatkozásában adatkezelésre csak akkor jogosult, ha arra jogcímmel rendelkezik.
11. Az MPBSZ személyes adatokon végzett adatkezelést, személyes adatok megismerését, gyűjtését vagy felhasználását csak abban az esetben jogosult végezni (akkor rendelkezik jogcímmel),
 - a.) ha ahhoz a személyes adat jogosultja kifejezett hozzájárulását adta a személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő megismeréséhez és kezeléséhez;
 - b.) amennyiben az adatkezelés az MPBSZ-re vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
 - c.) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben a személyes adatok jogosultja az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően a személyes adatok jogosultjának kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
 - d.) amennyiben az adatkezelés a személyes adat jogosultjának vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekének védelme miatt szükséges, illetve az MPBSZ (vagy egy harmadik fél) jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha az MPBSZ-vel szemben elsőbbséget élveznek a személyes adat jogosultjának olyan érdekei és alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé.
12. Az MPBSZ adatkezelési tevékenysége során adatfeldolgozót igénybe vehet.

IV/A. Sportolókkal kapcsolatban végzett adatkezelés

13. A jelen alfejezet szerinti adatkezelés célja:

- a) az MPBSZ és a személyes adat jogosultja közötti, az MPBSZ tevékenységével összefüggésben kötetmi jogviszony (pl. megbízási szerződés, adásvételi szerződés) létrehozása, fenntartása, e kötetmi jogviszonyból eredő jogok gyakorlása (pl. ellenérték követelése) és kötelezettségek teljesítése (pl. szerződésben vállalt szolgáltatás teljesítése);
- b) **a sportoló, sportolási lehetőségének biztosítása;**
- c) az MPBSZ-vel kapcsolatba kerülő sportolókkal kapcsolatos jogos érdekének érvényesítése és védelme; továbbá
- d) az MPBSZ a kötetmi jogviszonnyal kapcsolatban - esetlegesen - terhelő jogi kötelezettség teljesítése.

14. A jelen alfejezet szerinti adatkezelés időtartama: a személyes adat jogosultja részéről megadott hozzájárulás megadásától kezdődően a kötetmi jogviszony megszűnését követő 5 év. Minden olyan hozzájárulás alapján kezelt személyes adat esetén, amelyik a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 56-57. § rendelkezéseinek hatálya alá tartozik, az adatkezelés időtartama: a kötetmi jogviszony megszűnését követő 8 év.

15. A jelen alfejezet szerinti adatkezelés módja: papír alapú vagy elektronikus nyilvántartás vezetése, illetve személyes adatokon végzett papír alapú vagy elektronikus művelet.

16. A jelen alfejezet szerinti adatkezelés csak abban az esetben jogszerű, ha ahhoz az MPBSZ megfelelő jogcímmel rendelkezik. Amennyiben ez a jogcím a hozzájáruláson alapuló adatkezelés (11. a) pont), úgy az adatkezelés jogszerűségének feltétele, hogy az MPBSZ a jelen alfejezetben meghatározott rendelkezések figyelembevételével jár el. A sportoló az **írásbeli** hozzájáruló nyilatkozat megtételével kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy az MPBSZ a sportoló - a jogviszony létesítéséhez szükséges és elengedhetetlen - személyes adatait tartalmazó okmányról, illetve egyéb iratról fénymásolatot vagy elektronikus másolatot készítsen, és a személyes adatok megőrzését e másolat megőrzésén keresztül teljesítse. Az MPBSZ az így készült másolatot a sportlóra vonatkozó egyéb iratokkal együtt olyan helyen köteles megőrizni, ahol azokhoz illetéktelen személy nem férhet hozzá.

17. Az MPBSZ a sportoló - hozzájáruláson alapuló adatkezelés keretében - alábbi adatainak megismerésére és kezelésére jogosult:

- a.) a természetes személy személyazonosító adatait, így a személyes adat jogosultja személyazonosító igazolványának, lakcímet igazoló hatósági igazolványának, **útlevelének**, adóazonosító jelet igazoló hatósági igazolványának adattartalmát;
- b.) a szerződéses jogviszony jellegétől függően a személyes adat jogosultjának bankszámlaszáma, illetve bankszámláját vezető pénzintézet neve, amennyiben azt a szerződés tartalmazza;
- c.) személyes adat jogosultjának elérhetősége (telefonszáma, email címe);
- d.) **a sportolónak, a sportolási tevékenységével összefüggő egészségügyi adatai, továbbá ruházati méreteit.**
- e.) ~~jogi személy fél esetén a jogi személy képviselőjére jogosult természetes személy családi és utóneve; tisztsége; születési helye és ideje; anyja születési családi és utóneve; állandó lakcíme, ennek hiányában tartózkodási címe.~~

18. A hozzájáruláson alapuló adatkezelés során a személyes adat jogosultját (sportolót) az MPBSZ a személyes adat jogosultjával létrehozandó kötelmi jogviszony létesítését megelőzően – a sportolóval való első kapcsolatfelvétellel egyidőben – köteles tájékoztatni
- a.) az MPBSZ, illetve az MPBSZ képviselőjének nevééről, elérhetőségéről;
 - b.) arról, hogy a kötelmi jogviszony csak abban az esetben jöhet létre, ha az ahhoz szükséges személyes adatainak az MPBSZ általi ismeréséhez és kezeléséhez hozzájárul, illetve e hozzájárulás visszavonhatóságáról;
 - c.) az adatkezelés pontos céljáról, jogalapjáról, konkrét terjedelméről;
 - d.) a személyes adatok címzettjeiről, illetve kategóriáiról;
 - e.) a személyes adat tárolásának tervezett idejéről;
 - f.) a személyes adat jogosultját megillető jogokról;
 - g.) a Hatóságnak címzett panasz, vagy bírósági jogorvoslat előterjesztésének lehetőségéről.
- A tájékoztatást az MPBSZ az 1. sz. melléklet felhasználásával és a személyes adat jogosultjának történő megküldésével, illetve részére történő hozzáférhetővé tétellel köteles teljesíteni.
19. Az MPBSZ a tájékoztatást tömören és közérthetően köteles megadni az ügyfélnek. A tájékoztatás megadása mellett az MPBSZ köteles a jelen Szabályzatot a sportoló részére hozzáférhetővé tenni, kérésére elektronikus formában sportoló elektronikus kézbesítési címére megküldeni.
20. A személyes adat jogosultja a tájékoztatást követően önként jogosult eldönteni, hogy az MPBSZ-vel kíván-e kötelmi jogviszonyt létrehozni. A sportoló hozzájárulása akkor jogszerű, ha az
- a) önkéntes;
 - b) konkrét adatkezelésre (meghatározott – egy vagy több – kötelmi jogviszonnyal kapcsolatban) vonatkozik;
 - c) megfelelő tájékoztatáson alapul; és
 - d) egyértelmű akaratnyilatkozat.
21. A személyes adat jogosultjának hozzájárulásán alapuló adatkezelés feltétele, hogy a személyes adat jogosultja a személyes adatok kezeléséhez az MPBSZ-vel létrejövő jogviszonyát megelőzően az MPBSZ adatkezelési tájékoztatóját, az MPBSZ adatkezelésének célját, illetve az adatkezelés tényét, valamint a megismerni és kezelni kívánt adatok körét elismerje és az adatkezeléshez hozzájáruljon az MPBSZ számára a jelen Szabályzat 2. sz. melléklet tartalmával megegyező nyilatkozat aláírásával.
22. Az MPBSZ szerződéses kapcsolat esetén jogosult a sportoló mint személyes adatok jogosultja hozzájáruló nyilatkozatát az MPBSZ és a sportoló között kötendő szerződés rendelkezései között megfogalmazni. Az ilyen rendelkezést tartalmazó szerződés aláírásával a sportoló egyben személyes adatai MPBSZ általi megismerésére és kezelése vonatkozó hozzájáruló nyilatkozatát is megteszi.
23. A sportoló hozzájáruló nyilatkozatában köteles megjegyezni, hogy a hozzájáruláson alapuló adatkezelés mellett kifejezetten megértette az MPBSZ arra vonatkozó tájékoztatását, hogy adatkezelésre az MPBSZ a sportolóval kapcsolatban egyéb jogcímen is jogosult lehet.
24. Amennyiben a személyes adatok jogosultja a személyes adatai kezeléséhez nem járul hozzá, vagy megtagadja a sportolói hozzájáruló nyilatkozat aláírását, úgy a Bizottság adatkezelési jogviszonyt az érintett természetes személlyel nem létesíthet. A személyes adat jogosultja hozzájárulását bármikor visszavonhatja.

A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A személyes adatok kezeléséhez adott hozzájárulás visszavonásával az MPBSZ köteles a személyes adatkezeléshez mint előfeltételhez kapcsolódó kötelmi jogviszony megszüntetésére.

25. Az MPBSZ köteles minden nyilvántartásából törölni azt a személyes adatot, amelynek jogosultjával kötelmi jogviszonya bármely okból megszűnt, kivéve, amennyiben a személyes adatok további kezeléséhez a jogosult hozzájárult vagy amennyiben a személyes adatok megőrzését az MPBSZ számára jogszabály (pl. adójogi jogviszony) írja elő.

IV/B. A munkaerő-felvétel során végzett adatkezelés

26. Az MPBSZ munkaerő-felvétel során jogosult megismerni az MPBSZ által meghirdetett pozícióra jelentkező természetes személy pályázati anyagában megadott személyes adatait, amelyet közvetlenül vagy közvetve juttat el a Bizottsághoz. A jelentkező köteles erre vonatkozó hozzájárulását a jelen Szabályzat 4. sz. melléklet tartalmával megegyező nyilatkozat útján megtenni. A jelentkező hozzájárulása akkor tekinthető jogszerűnek, ha

- a) az önkéntes;
- b) pályázatának elbírálására vonatkozik;
- c) megfelelő tájékoztatáson alapul;
- d) egyértelmű akaratnyilatkozat.

Az MPBSZ a munkaerő-felvételre jelentkező által tett hozzájárulási nyilatkozatot minden esetben jogszerűnek tekinti. A hozzájárulási nyilatkozat esetleges jogellenességét az érintett bizonyítja.

27. Az MPBSZ a munkaerő-felvétel céljából közzétett hirdetésben jogosult megjelölni, hogy a meghirdetett pozícióra jelentkező személy a jelentkezés tényével tudomásul veszi azt, hogy a pályázati anyagában megjelölt személyes adatai vonatkozásában az MPBSZ adatkezelést hajt végre, illetve hogy a pályázati anyagai megküldésével az érintett kifejezetten hozzájárul e személyes adatai MPBSZ általi megismeréséhez és kezeléséhez. Az MPBSZ a jelentkező által megküldött pályázati anyag az MPBSZ-hez történő beérkezését követően köteles tájékoztatni a jelentkezőt az MPBSZ jelentkezővel kapcsolatos adatkezeléséről (a jelen Szabályzat 3. sz. mellékletét képező tájékoztatás révén), és – amennyiben hozzájáruló nyilatkozatot még nem tett – arról, hogy hozzájáruló nyilatkozatát milyen formában teheti meg. A hozzájáruló nyilatkozat megtételét megelőzően az MPBSZ a pályázati anyagban megjelölt személyes adatok megismerésére nem jogosult. Az MPBSZ a kapcsolatfelvételt célzó email üzenetében köteles felhívni az érintett figyelmét arra, hogy a megküldött pályázati anyagában megjelölt személyes adatai vonatkozásában az MPBSZ adatkezelést hajt végre, illetve hogy az emailre adott – ilyen tartalmú – válaszával vagy olvasási visszaigazolásával kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy az MPBSZ e személyes adatait megismerje és kezelje.

28. Az MPBSZ a jelentkező pályázati anyagában meghatározott személyes adatokat kizárólag a munkaerő-felvétel céljából, a jelentkező alkalmasságának megállapítása érdekében ismerheti meg és kezelheti. Amennyiben az adott jelentkező vonatkozásában a munkaerő-felvétel sikertelen vagy az MPBSZ által tett ajánlatot a jelentkező elutasítja, úgy az MPBSZ – a hozzájárulási nyilatkozatot és annak adattartalmát leszámítva – a jelentkező valamennyi általa kezelt személyes adatát késedelem nélkül törölni köteles és erről előzetesen köteles tájékoztatni a jelentkezőt. Ilyen esetben az MPBSZ a hozzájárulási nyilatkozatot jogos érdekének védelme és érvényesítése érdekében az általános elévülési idő leteltéig megőrzi. Amennyiben a munkaerő-felvétel sikeres, úgy a jelentkező által megadott azon adatok, amelyeket a munkáltató jogcím birtokában kezelhet, a munkavállalóról kezelt személyes adatok részét képezik

azzal, hogy annak kezeléséhez a leendő munkavállaló - a munkaszerződés aláírását megelőzően - köteles hozzájárulni.

29. Az MPBSZ a jelentkezőről - a pályázati anyagában megadott személyes adatokon túl - egyéb forrásból személyes adatot nem szerezhet be és nem teheti a munkaerő-felvétel alkalmával szűrési feltételek részévé, kivéve, amennyiben az MPBSZ jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges körben a jelentkező közösségi médiaprofiljának vizsgálata során olyan adat válik az MPBSZ számára hozzáférhetővé, amely a jelentkező pályázati anyagából hiányzik és az adott munkakör betöltése szempontjából releváns.

IV/C. Az MPBSZ vezető tisztségviselői, munkavállalói és az MPBSZ-vel foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személyek adatainak kezelése]

30. Az MPBSZ jogosult kezelni az MPBSZ vezető tisztségviselőinek, tisztségviselőinek, munkavállalóinak, valamint az MPBSZ-vel foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban álló egyéb személyek személyes adatait amennyiben

- e) az adott személyes adat kezeléséhez a személyes adat jogosultja hozzájárult (pl. munkaerő-felvétel során megadott adatok további kezeléséhez való hozzájárulás, munkavállaló bankszámlaszáma a munkabér utalása céljából, végzettséget igazoló bizonyítvány másolata);
- f) az szerződés teljesítéséhez szükséges (pl. nyilvántartások vezetése);
- g) az jogszabályi kötelezettség teljesítése érdekében szükséges (pl. adózási kötelezettség teljesítése);
- h) az az MPBSZ (vagy a munkavállaló) jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges.

31. A jelen alfejezet szerinti adatkezelés célja: az MPBSZ vezető tisztségviselői feladatok ellátására irányuló jogviszony, munkaviszony vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszony létrehozása, fenntartása, e jogviszonyokból eredő jogok gyakorlása és kötelezettségek (pl. adóelőleg megfizetése) teljesítése, jogviszony megszüntetése.

32. A jelen alfejezet szerinti adatkezelés időtartama:

- a) jogszabályi kötelezettségként meghatározott adatkezelés esetén a vonatkozó jogszabályban meghatározott időtartam;
- b) a személyes adat jogosultja részéről megadott hozzájárulást tartalmazó nyilatkozat aláírásától kezdődően a jogviszony megszűnését követő 5 évig;
- c) minden olyan hozzájárulás alapján kezelt személyes adat esetén, amelyik a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 56-57. § rendelkezéseinek hatálya alá tartozik, az adatkezelés időtartama: a kötelmi jogviszony megszűnését követő 8 évig.

33. A jelen alfejezet szerinti adatkezelés módja: papír alapú vagy elektronikus nyilvántartás vezetése, illetve személyes adatokon végzett papír alapú vagy elektronikus művelet. Az érintett a hozzájáruló nyilatkozat megtételével kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy az MPBSZ az érintett - vezető tisztségviselő jogviszony, munkaviszony vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszony létesítéséhez, illetve fenntartásához, megszüntetéséhez szükséges és elengedhetetlen - személyes adatait tartalmazó okmányról, illetve egyéb iratról fénymásolatot vagy elektronikus másolatot készítsen, és a személyes adatok megőrzését e másolat megérzésén keresztül teljesítse. Az MPBSZ az így készült másolatot az érintettre vonatkozó egyéb iratokkal együtt olyan helyen köteles megőrizni, ahol azokhoz illetéktelen személy nem férhet hozzá.

34. A jelen alfejezet szerinti adatkezeléssel érintett személyes adatok köre:

- a) az érintett családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, anyja születési családi és utóneve, lakcíme, illetve ennek hiányában tartózkodási címe, személyazonosító száma, személyazonosító igazolvány száma, adóazonosító jele, továbbá mindazon adatok, amelyeket - az érintett hozzájárulását nem igénylő módon jogszabályi kötelezettség teljesítéseként - a munkáltató Bizottság megismerni és kezelni köteles, így különösen, de nem kizárólagosan a vezető tisztségviselő(k), munkavállalók vagy foglalkoztatottak személyi nyilvántartása, munkaidő nyilvántartása, szabadság nyilvántartása, bérnyilvántartás, utazási költségtérítés nyilvántartás, munkavédelmi oktatás nyilvántartás, egészségügyi alkalmassági nyilvántartás részét képező személyes adatok;
- b) az érintett bankszámlájának száma, illetve a bankszámlát vezető pénzügyintézet neve, amennyiben a személyes adat jogosultja a munkabérét (egyéb ellenszolgáltatást) átutalás útján kéri megfizetni, a végzettséget igazoló bizonyítvány másolata és a vonatkozó személyes adat megismeréséhez kifejezett hozzájárulását adta;
- c) amely egyébként a szerződés teljesítéséhez vagy az MPBSZ (illetve a foglalkoztatott) jogos érdekében (pl. tulajdonvédelem, kárfelelősség) érvényesítéséhez szükséges.

35. Az MPBSZ-vel vezetői tisztségviselői jogviszonyban, munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban álló egyéb természetes személyek kötelesek az MPBSZ által - e jogviszonyuk létesítéséhez, fenntartásához, megszüntetéséhez feltétlenül szükséges - személyes adataik kezeléséhez e jogviszony létrejöttét megelőzően hozzájárulni a jelen Szabályzat 6. sz. mellékletét képező nyilatkozat aláírásával.

Az MPBSZ a 6. sz. mellékletben foglalt hozzájáruló nyilatkozat aláírását megelőzően köteles a személyes adat jogosultját tájékoztatni

- a.) az MPBSZ, illetve az MPBSZ képviselőjének nevről, elérhetőségéről;
- b.) arról, hogy a vezető tisztségviselői jogviszony, munkaviszony vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszony csak abban az esetben jöhet létre, ha az ahhoz szükséges személyes adatainak MPBSZ általi ismeréséhez és kezeléséhez hozzájárul;
- c.) az adatkezelés pontos céljáról, jogalapjáról, konkrét terjedelméről;
- d.) a személyes adatok címzettjeiről, illetve kategóriáiról;
- e.) a személyes adat tárolásának tervezett idejéről;
- f.) a személyes adat jogosultját megillető jogokról;
- g.) a Hatóságnak címzett panasz, vagy bírósági jogorvoslat előterjesztésének lehetőségéről.

Az MPBSZ a tájékoztatást az 5. sz. melléklet megfelelő alkalmazásával köteles teljesíteni.

36. Az MPBSZ a tájékoztatást tömören és közérthetően köteles megadni. A tájékoztatás megadása mellett az MPBSZ köteles a jelen Szabályzatot az vezető tisztségviselő, munkavállaló, MPBSZ foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személy részére mindenkor hozzáférhetővé tenni, kérésére elektronikus formában a személyes adat jogosultja elektronikus kézbesítési címére megküldeni.

37. A személyes adat jogosultja a tájékoztatást követően önként jogosult eldönteni, hogy az MPBSZ kíván-e vezető tisztségviselői jogviszonyt, munkaviszonyt vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyt létrehozni. A személyes adat jogosultjának hozzájárulása akkor jogszerű, ha az

- a) önkéntes;
- e) a vezető tisztségviselői jogviszony, munkaviszony vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszony létesítésére, fenntartására, e jogviszonyokból

eredő jogok gyakorlására és kötelezettségek teljesítésére, jogviszony megszüntetésére vonatkozik.

- f) megfelelő tájékoztatáson alapul; és
- g) egyértelmű akaratnyilatkozat.

38. Az MPBSZ köteles minden nyilvántartásából törölni azt a személyes adatot, amelynek jogosultjával szemben a vezető tisztségviselői jogviszony, munkaviszony vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszony bármely okból megszűnt, és az adatkezelés határideje letelt, kivéve, amennyiben a személyes adatok további kezeléséhez a jogosult hozzájárult, vagy a személyes adatok megőrzését az MPBSZ számára jogszabály (pl. adójogi jogviszony) írja elő, továbbá amennyiben annak kezelésére az MPBSZ jogos érdekének érvényesítése érdekében szükség van. Amennyiben a vezető tisztségviselő, munkavállaló vagy foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személy foglalkoztatásra irányuló szerződése versenytilalmi klauzulát tartalmazott, úgy e jogviszony megszűnését követően - a versenytilalmi klauzulában meghatározott időtartamra - a Bizottság jogosult követni a személyes adat jogosultjának közösségi médiafelületét (így különösen LinkedIn profilját) annak megállapítása érdekében, hogy a klauzulában meghatározott követelményeket az érintett megtartja-e. Amennyiben az érintett versenytilalmi kötelezettségeinek nem tesz eleget, az MPBSZ az e pontban meghatározott módon erre vonatkozóan megismert adatok felhasználására jogos érdekében érvényesítése céljából jogosult. Az adatok ilyen felhasználásához az érintett a jelen Szabályzat megismerésével és a 35. pontban meg tett nyilatkozatával kifejezetten hozzájárul.
39. Az MPBSZ - az előző pontban meghatározottakon kívül - nem jogosult a vezető tisztségviselő, munkavállaló, vagy az MPBSZ foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személy közösségi médiafelületeinek ellenőrzésére, illetve ilyen úton az érintettől adatok gyűjtésére. Az MPBSZ az érintett kizárólagos kezelésében lévő, magáncélból használt közösségi médiafelületének az MPBSZ érdekében történő felhasználását nem teheti kötelezővé (pl. ügyfélkör bővítése ismerősök útján).
40. A 35. pontban meghatározott hozzájáruló nyilatkozatnak ki kell terjednie az MPBSZ tulajdonában álló, a vezető tisztségviselő, munkavállaló, a Bizottsággal foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személy által munkavégzése során használt számítógépek, telefonok, gépjárművek és egyéb eszközök, továbbá programok és alkalmazások (a továbbiakban: Eszközök) által naplózott adatokra is. Az Eszközök által végzett naplózás adatkezelésnek minősül, amennyiben a naplózott adat valamely vezető tisztségviselőre, munkavállalóra vagy az MPBSZ-vel foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személyre vonatkozó magán- és családi életének részét képező személyes adatnak minősül. Az ilyen adatkezelés csak abban az esetben jogszerű, ha az adatkezeléshez a személyes adat jogosultja - a 35-37. pontok rendelkezéseinek megfelelő alkalmazásával - hozzájárult. Hozzájárulás hiányában is jogszerű az olyan naplózott adatok kezelése, amelyek a vezető tisztségviselői jogviszonyból, munkaviszonyból vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból eredő kötelezettség teljesítése keretében keletkeztek és e jogviszonyra vonatkoznak. Ez utóbbi esetekben az adatkezelés jogalapja a szerződés teljesítése, jogos érdek érvényesítése vagy jogszabályi kötelezettség teljesítése. A polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a munka törvénykönyvről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezéseinek, valamint az MPBSZ érdekeinek figyelembevétele és az MPBSZ által végzett üzletszerű gazdasági tevékenység fenntartása érdekében az MPBSZ vezető tisztségviselői, munkavállalói és az MPBSZ-vel foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban álló egyéb személyek az Eszközökön kizárólag az MPBSZ gazdasági tevékenységével összefüggő,

munkaköri kötelezettség keretébe tartozó tevékenységet végezhetnek. Erre tekintettel e személyek tudomásul veszik, hogy az Eszközök által végzett naplózás, így az MPBSZ ilyen adatkezelése akkor is jogszerű, amennyiben az Eszköz olyan adatot naplóz, amely valamely vezető tisztségviselő, munkavállaló vagy az MPBSZ foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személy magán- és családi életének részét; az érintettek 35. pont szerinti nyilatkozatukkal ehhez kifejezetten hozzájárulnak. Annak megelőzése érdekében, hogy a tilalom ellenére az MPBSZ vezető tisztségviselőinek, munkavállalóinak, illetve az MPBSZ-vel foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személyeknek olyan adatait kezelje az MPBSZ, amely a családi és magánélet része, az MPBSZ jogosult egyes weboldalak elérését, illetve szolgáltatások igénybevételét korlátozni az Eszközökön. Az ilyen korlátozást megfelelő időben és az érintettek körében tett megfelelő tájékoztatást követően jogosult végrehajtani. Az Eszközök magáncélú felhasználásának korlátozása körében az MPBSZ elrendelheti pl. a közösségi médiafelületek elérésének tiltását.

41. Az MPBSZ az otthoni és távmunka során az Eszköz, valamint a magáneszköz munkahelyi célú felhasználása esetén ezen eszköz által naplózott és az eszköz felhasználó vezető tisztségviselőhöz, munkavállalóhoz, vagy az MPBSZ foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személyhez kötődő adat megismerésére azzal a feltétellel, hogy az arányosság követelményét megtartva a Bizottság az eszközökön tárolt magáncélú adatokat nem ismeri meg és az adatkezelése a személyes adat jogosultjának családi és magánéletét nem érinti.
42. Az MPBSZ a vezető tisztségviselőnek, munkavállalónak, valamint az MPBSZ-vel foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személynek szóló tájékoztatásában köteles felhívni az érintett figyelmét arra, hogy – amennyiben az MPBSZ ilyennel rendelkezik – az MPBSZ által használatra átadott olyan Eszköz, amely – munkaidőn kívül is – helyadatot rögzítik (pl. okostelefon, gépjármű), helyadatának megismeréséhez az MPBSZ kizárólag abból a célből jogosult, hogy az Eszköz helyét ellenőrizze vagyonvédelmi célből. Az ilyen adatkezelés munkaidőn kívül nem irányulhat arra, hogy az MPBSZ a vezető tisztségviselő, munkavállaló, vagy az MPBSZ-vel foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személy (feltételezett) tartózkodási helyadatát megismerje. Az MPBSZ – amennyiben erre az adott Eszköz lehetőséget ad – köteles biztosítani, hogy munkaidőn kívül a használatra átadott Eszköz magáncélú felhasználása alkalmával az érintett az Eszköz helyadat szolgáltatását kikapcsolhassa.

IV/D. Online felülettel kapcsolatos adatkezelés

43. A Szolgáltató kezelésében álló (boccia.hu) honlap a honlapra történő látogatás tényénél fogva a Felhasználó végberendezésében süti segítségével adattárolást, illetve adatkezelést hajthat végre a Felhasználó azonosítása, a Felhasználó további látogatásainak megkönnyítése, a Felhasználó részére célzott reklám és egyéb célzott tartalom eljuttatása és piackutatás céljából. A süti használatához a Felhasználónak minden esetben hozzájárulását kell adni a honlapon megjelenő *„Ez a weboldal sütiket (cookie-kat) használ”* tájékoztató szöveg mellett, e hozzájárulás kinyilvánítására megadott *„Megértettem az adatkezelési tájékoztatóban foglaltakat, elfogadom a süti használatát”* ikon aktiválásával.
44. A Felhasználónak a süti alkalmazására szóló hozzájárulását nem kötelező megadni ahhoz, hogy a honlapot látogatni tudja, ugyanakkor a hozzájárulás megadásának hiányában előfordulhat, hogy a honlap vagy annak egyes aloldalai

nem működnek majd megfelelően, illetve a Felhasználó egyes adatokhoz való hozzáférését a honlap megtagadhatja. A „Megértettem az adatkezelési tájékoztatóban foglaltakat, elfogadom a sütik használatát” ikon mellett elhelyezett „További információt kérek” ikon aktiválásával a Felhasználót a weboldal az Adatkezelési Szabályzat weboldal használatával kapcsolatos része kivonatát tartalmazó aloldalára irányítja.

45. A honlap használata során bizonyos felhasználói adatok automatikusan az MPBSZ kezelésébe kerülnek. Ezek a következő adatok:
- Felhasználó honlappal való nyílt hálózaton keresztüli csatlakozást biztosító eszközeinek egyes adatai;
 - Felhasználó által használt IP cím.

Ezen adatok kezelésének kizárólagos célja, hogy a Bizottság honlaplátogatottsági adatokhoz jusson, illetve a honlappal kapcsolatban felmerülő esetleges hibákat, továbbá támadási kísérleteket megfelelően észlelni és naplózni tudja. Az ilyen adatkezelés jogalapja egyrészt a Felhasználó hozzájárulása, másrészt az MPBSZ jogos érdekének védelme. Az MPBSZ az adatkezelésre vonatkozó tájékoztatót jelen alfejezet tartalmának honlapon történő közzétételével teljesíti, és a Felhasználó tudomásulvételét és hozzájárulását e körben a honlapra történő látogatásával mint ráutaló magatartással adja meg az MPBSZ részére.

46. Felhasználó kizárólagos felelősséggel tartozik azért, hogy az MPBSZ által üzemeltetett honlapon belépéshez használt felhasználó nevét és jelszavát jogosulatlan harmadik személy számára hozzáférhetővé ne tegye, ilyen személlyel azt ne közölje, ne semmisítse meg, ne veszítse el. Az MPBSZ nem vállal felelősséget azért, ha a Felhasználó felhasználói nevét és jelszavát vagy a honlapon megadott egyéb adatait a jelen Szabályzat, valamint az adatvédelemre vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezéseitől eltérően kezeli, jogosulatlan harmadik személy számára hozzáférhetővé teszi, ilyen személlyel azt közli, megsemmisíti, elveszíti, és ebből közvetlenül vagy közvetetten joghátrány kockázata keletkezik számára.

47. A jelen alfejezet szerinti adatkezelés időtartama: a személyes adat MPBSZ általi rögzítésétől számított 10 év.

V. A személyes adatok jogosultjainak jogai

48. Azokat a természetes személyeket, akinek a személyes adatait az MPBSZ – bármely oknál fogva – kezeli, a Bizottság adatkezelését illetően a következő jogosultságok illetik:

- tájékoztatáshoz való jog;
- helyesbítéshez való jog;
- elfeledtetéshez való jog;
- adatkezelés korlátozásához való jog;
- adathordozhatósághoz való jog;
- tiltakozáshoz való jog.

49. A személyes adat jogosultja a jelen fejezetben meghatározott jogát a Bizottsághoz eljuttatott kérelmével gyakorolhatja. A személyes adat jogosultja kérelmét elektronikusan, papír alapon egyetemes postai szolgáltatás igénybevételével, vagy papír alapon az MPBSZ székhelyén az MPBSZ képviselőjére jogosult vezető tisztségviselőjének, munkavállalójának vagy az MPBSZ-vel foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személynek történő átadással terjesztheti elő.

50. A kérelem átvételére jogosult személy a kérelmet a beérkezését követően haladéktalanul köteles továbbítani az MPBSZ-nek ügyintézés céljából. Az MPBSZ a kérelmet – annak kézhezvételét követően haladéktalanul megvizsgálja – és amennyiben azt állapítja meg, hogy az nyilvánvalóan alaptalan vagy jogosulatlan személytől érkezett, úgy annak érdemi megvizsgálását elutasítja. Amennyiben a kérelem nem nyilvánvalóan alaptalan, illetve jogosult személy terjesztette elő, az adatvédelem felelős a kérelmet érdemben megvizsgálja. Az MPBSZ a kérelem kézhezvételétől számított legkésőbb 30 napon belül értesíti a kérelmet előterjesztőt a kérelem elbírálásáról (a kérelem elutasításáról vagy a kérelem teljesítéséről), illetve a megtett, illetve kezdeményezett intézkedésekről.

V/A. Helyesbítéshez való jog

51. Amennyiben az MPBSZ pontatlanul vagy hiányosan kezeli a személyes adat jogosultjának valamely személyes adatát, úgy a jogosult kérheti az MPBSZ-t, hogy a pontatlanul kezelt személyes adatot haladéktalanul helyesbítse, illetve a hiányosan kezelt személyes adatot haladéktalanul egészítse ki a jogosult által szolgáltatott és igazolt adatok alapján.

52. A személyes adat jogosultja (vagy képviselőjében eljáró és igazolt meghatalmazottja) a helyesbítés iránti kérelmét az 8. sz. melléklet megfelelő kitöltésével vagy azzal tartalmilag megegyező nyilatkozat megtételével és az MPBSZ részére történő megküldésével terjesztheti elő. Amennyiben a személyes adatot közokirat (pl. hatósági igazolvány) tartalmazza, úgy a kérelmező köteles felmutatni, illetve másolatban a Bizottság részére átadni a személyes adat tartalmát igazoló közokiratot.

V/B. Elfeledtetéshez való jog

53. A személyes adatok jogosultja jogosult az MPBSZ-től kérni személyes adatainak törlését az MPBSZ valamennyi nyilvántartásából. Az MPBSZ e kérelem beérkezését követően haladéktalanul töröli a törölni kért személyes adatokat, ha az alábbi indokok egyike fennáll:

- a) a személyes adatra nincsen szükség abból a célból, amely az adatkezelés alapját képezte;
- b) a személyes adatok jogosultja adatkezeléshez hozzájáruló nyilatkozatát visszavonta, és az adatkezelésnek nincs egyéb jogalapja;
- c) bebizonyosodik, hogy a személyes adatokat az MPBSZ jogellenesen kezelte;
- d) jogszabályi kötelezettségnél fogva a Bizottság köteles a személyes adatok törlésére.

54. A személyes adat jogosultja a törlés iránti kérelmét a 9. sz. melléklet megfelelő kitöltésével vagy azzal tartalmilag megegyező nyilatkozat megtételével és az MPBSZ részére történő megküldésével terjesztheti elő.

55. Az MPBSZ a személyes adat törlését megtagadhatja, amennyiben a GDPR 17. cikk (3) bekezdésében meghatározott körülmények valamelyike fennáll.

V/C. Adatkezelés korlátozásához való jog

56. A személyes adatok jogosultja jogosult kérni az MPBSZ-t, hogy személyes adataira vonatkozó adatkezelést korlátozza amennyiben:

- a.) a személyes adatok jogosultja vitatja az MPBSZ által gyűjtött és tárolt személyes adatai pontosságát, ezen adatok pontosságának vizsgálatára vonatkozó időtartamra; vagy
- b.) az MPBSZ által végzett adatkezelés jogellenes, és a személyes adatok jogosultja a gyűjtött és tárolt személyes adatainak törlését ellenezi; vagy

- c.) az adatkezelés célja megszűnt, és az MPBSZ-nek nincs szüksége a gyűjtött és tárolt személyes adatokra, de a személyes adatok jogosultja jogi igénye előterjesztése, érvényesítése vagy védelme érdekében kéri a további (korlátozott) adatkezelést; vagy
- d.) a személyes adatok jogosultja tiltakozási jogával él, a tiltakozási jog megszerülésének kivizsgálásának idejére.

57. A személyes adat jogosultja (vagy képviselőjében eljáró és igazolt meghatalmazottja) a korlátozás iránti kérelmét a 10. sz. melléklet megfelelő kitöltésével vagy azzal tartalmilag megegyező nyilatkozat megtételével és az MPBSZ részére történő megküldésével terjesztheti elő.

58. A korlátozás alá eső személyes adatot az MPBSZ kizárólag tárolni jogosult. A korlátozás alá eső személyes adaton adatkezelést végrehajtani az MPBSZ kizárólag a jogosult előzetes írásbeli hozzájárulása vagy jogi érdekének előterjesztése, érvényesítése vagy védelme érdekében, továbbá az Európai Unió vagy tagállama fontos közérdekéből jogosult.

59. Amennyiben a személyes adat korlátozásának feltételei nem állnak fenn, úgy az MPBSZ a korlátozást feloldja, és erről előzetesen köteles tájékoztatni a személyes adatok jogosultját.

V/D. Adathordozhatósághoz való jog

60. Az olyan személyes adat vonatkozásában, amelyet az MPBSZ a személyes adat jogosultjának hozzájárulása alapján automatizált módon kezel a személyes adat jogosultja kérheti az MPBSZ-t, hogy az általa rendelkezésre bocsátott személyes adatait az MPBSZ elektronikus formátumban – a GDPR 20. cikk (1) bekezdésében meghatározottak szerint – a rendelkezésére bocsássa.

61. Az MPBSZ a gyűjtött és tárolt személyes adatok elektronikus formában történő átadásánál köteles figyelemmel lenni arra, hogy a személyes adatok jogosultja az elektronikus formában átadott gyűjtött és tárolt személyes adatait jogosult átadni másik adatkezelőnek, vagy az MPBSZ-t felkérni arra, hogy e személyes adatokat közvetlenül küldje meg másik adatkezelőnek.

62. A személyes adat jogosultja (vagy képviselőjében eljáró és igazolt meghatalmazottja) az adathordozás iránti kérelmét a 11. sz. melléklet megfelelő kitöltésével vagy azzal tartalmilag megegyező nyilatkozat megtételével és az MPBSZ részére történő megküldésével terjesztheti elő.

V/E. Tiltakozáshoz való jog

63. A személyes adat jogosultja tiltakozhat a személyes adatainak MPBSZ általi adatkezelése ellen, amennyiben az MPBSZ az adatkezelést az MPBSZ vagy harmadik fél jogos érdekének érvényesítése érdekében hajtja végre.

64. A személyes adat jogosultja (vagy képviselőjében eljáró és igazolt meghatalmazottja) a tiltakozás iránti kérelmét a 12. sz. melléklet megfelelő kitöltésével vagy azzal tartalmilag megegyező nyilatkozat megtételével és az MPBSZ részére történő megküldésével terjesztheti elő.

65. A tiltakozó nyilatkozat MPBSZ általi elfogadását követően az MPBSZ nem jogosult az érintett személyes adatot az MPBSZ vagy harmadik fél jogos érdekének érvényesítése érdekében kezelni, kivéve, ha az MPBSZ bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos ok igazolja, amelyek elsőbbséget élvez az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben,

vagy amelyik jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódik.

VI. Az Adatkezelési felelős

66. Az MPBSZ valamennyi olyan vezető tisztségviselője, munkavállalója, illetve az MPBSZ-vel foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személy, aki személyes adatokra vonatkozó adatkezelést folytat (pl. adminisztráció) köteles a jelen Szabályzat, valamint az adatkezelésre vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek megtartására.

67. Az MPBSZ adatkezelési rendelkezések megtartásáért felelős és felhatalmazott személy (a továbbiakban: Adatkezelési felelős) köteles a jelen Szabályzatban, valamint a jogszabályokban meghatározott adatkezelési rendelkezések MPBSZ vezető tisztségviselői, munkavállalói, illetve az MPBSZ-vel foglalkoztatásra irányuló egyéb személyek által történő megtartását biztosítani és ellenőrizni.

68. Az MPBSZ Adatkezelési felelőse: **(Bálványosi Ildikó Főtitkár)** (cím:)

69. Az MPBSZ Adatkezelési felelősét az MPBSZ Elnöksége választja az MPBSZ vezető tisztségviselői, munkavállalói vagy az MPBSZ-vel foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személyek közül; az MPBSZ Adatkezelési felelőse jogviszonyának időtartama a vezető tisztségviselői jogviszony, munkaviszony vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszony időtartamához igazodik. Az Adatkezelési felelős jogviszonya megszűnik, ha:

- a.) vezető tisztségviselői jogviszonya, munkaviszony, foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonya megszűnik;
- b.) a tisztségről lemond;
- c.) meghal;
- d.) a Bizottság legfőbb szerve a tisztségéből visszahívja;
- e.) a Bizottság legfőbb szerve a tisztségétől (súlyos kötelezettségszegés okán) megfosztja.

70. Az Adatkezelési felelős kijelölése alkalmával az MPBSZ köteles nyilatkozat tenni arra vonatkozóan, hogy a GDPR és egyéb adatvédelmi jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően nem köteles adatvédelmi tisztviselőt kijelölni. Az MPBSZ e nyilatkozatát az Adatkezelési felelős kijelöléséről szóló dokumentum részeként kell megtenni, és egyértelművé kell benne tenni, hogy a kijelölt Adatkezelési felelős jogállásában nem tekintendő a GDPR 37-39. cikkeiben meghatározott adatvédelmi tisztviselőnek.

71. Az Adatkezelési felelős e tisztségét e tisztségre vonatkozó kijelölés elfogadásával, vagy amennyiben ez későbbi, akkor a kijelölésben meghatározott határnaptól kezdődően tölti be. Az Adatkezelési felelős a kijelölés elfogadásával egyidejűleg titoktartást köteles vállalni a tisztsége ellátásával kapcsolatosan tudomására jutott személyes adatok vonatkozásában.

72. Az Adatkezelési felelős feladatkörei:

- i) az Adatkezelési felelős köteles rendszeresen ellenőrzéseket végezni arra vonatkozóan, hogy a jelen Szabályzat rendelkezéseit az MPBSZ mindennapi működése és üzletszerű gazdasági tevékenysége során az arra kötelezettek megtartják-e;
- j) az Adatkezelési felelős köteles megvizsgálni az MPBSZ-hez címzett - a személyes adatok jogosultjai részéről érkezett - kérelmeket (V. fejezet), és

- a nyilvánvalóan nem alaptalan és jogosult személy által előterjesztett kérelmek esetén köteles megtenni a szükséges intézkedéseket.
- k) az Adatkezelési felelős köteles kapcsolatot tartani és együttműködni a Hatósággal, illetve - szükséges esetén - egyéb tagállami adatvédelmi hatósággal;
 - l) az Adatkezelési felelős adatvédelmi incidens lehetőségének felmerülése esetén köteles azt kivizsgálni és megalapozott lehetőség esetén az incidens által jelentett kockázatokat megakadályozni vagy mérsékelni, illetve a biztonság sérülését helyreállítani;
 - m) az Adatkezelési felelős köteles az olyan adatvédelmi incidens esetén, amely természetes személy jogaira és szabadságaira kockázatot jelent, bejelentést tenni a Hatóságnak, vagy - szükség esetén - egyéb tagállami adatvédelmi hatóságnak; magas kockázat esetén köteles azt bejelenteni a Hatóságnak, vagy - szükség esetén - egyéb tagállami adatvédelmi hatóságnak, illetve arról tájékoztatni a személyes adat jogosultját;
 - n) az Adatkezelési felelős jogosult az MPBSZ legfőbb szerve irányába javaslattal élni az MPBSZ adatkezelési gyakorlatának módosítása vonatkozásában;
 - o) az Adatkezelési felelős jogosult a jelen Szabályzattal összefüggő mindenkor jogszabályi módosítások átvezetésére és a jelen Szabályzat változással egységes szerkezetbe foglalt hatályosított változatának összeállítására és közzétételére.

VII. Adatbiztonság és az adatok tárolásának rendje

73. Az MPBSZ az adatkezelést úgy hajtja végre, hogy a GDPR, valamint egyéb adatvédelmi jogszabályok megtartása mellett tiszteletben tartsa a személyes adat jogosultjának családi és magánélethez való alapvető jogát, egyéb jogait és szabadságait.
74. A személyes adatok tárolására vonatkozó jelen Szabályzatban meghatározott rendelkezések egyaránt vonatkoznak a papír alapon, illetve elektronikus formában tárolt olyan személyes adatra, amelyek nyilvántartási rendszerét részét képezik, illetve amelyeket a Bizottság részben vagy egészben automatizált módon kezel. Az MPBSZ személyes adatok elektronikus tárolására az MPBSZ tulajdonában álló Eszközöket használ; a papír alapú nyilvántartásokat a Bizottság tulajdonában vagy használatában álló olyan ingatlanokban vezeti, amelyeket az MPBSZ székhelyként, telephelyként vagy fióktelepként használ.
75. Az MPBSZ által adatkezelés érdekében gyűjtött és tárolt személyes adatok kizárólag a jelen Szabályzatban, illetve jogszabályban meghatározott célból, megfelelő jogcímmel kezelhetők.
76. Az MPBSZ által gyűjtött és tárolt személyes adatot olyan módon kell az MPBSZ-nek megőrizni az adatkezelés idején, hogy illetéktelen személy azokhoz ne tudjon hozzáférni. Az MPBSZ köteles biztosítani, hogy a gyűjtött és tárolt személyes adatot
- a.) illetéktelen harmadik személy nem ismerheti meg, férhet hozzá;
 - b.) nem vetik alá jogosulatlan adatkezelésnek;
 - c.) illetéktelen személy nem változtathatja meg, továbbíthatja, hozhatja nyilvánosságra, törölheti;
 - d.) nem továbbítják a jelen Szabályzat VII. pontjától eltérően;
 - e.) jogosulatlanul nem módosítják, illetve véletlenül vagy jogosulatlanul megsemmisítik, törlik, teszik hozzáférhetetlenné;
 - f.) elvesztéstől, sérüléstől megóvják.

77. Az MPBSZ az adatkezelési, valamint ezzel kapcsolatos szervezési tevékenysége során figyelembe veszi a tudomány és technológia mindenkori állását és fejlődését. Törekszik arra, hogy az adatbiztonság fenntartása érdekében a lehető legbiztonságosabb, illetve a kockázat mértékének megfelelő adatbiztonságot garantáló technológiát alkalmazza a természetes személyek jogainak és szabadságainak védelme érdekében.

78. Az MPBSZ adatkezelési tevékenységéről nyilvántartást köteles vezet (Adatkezelési Nyilvántartás) a jelen Szabályzat 13. számú mellékletében meghatározott minta felhasználásával és a GDPR 30. cikkében meghatározott rendelkezések tiszteletben tartásával. Az MPBSZ az Adatkezelési Nyilvántartást elektronikus formában köteles elkészíteni és papír alapon köteles tárolni olyan helyen, ahol illetéktelen személy ahhoz nem férhet hozzá.

VIII. Adatok továbbításának rendje

79. Az MPBSZ nem jogosult az általa kezelt, őrzött személyes adatot más személynek továbbítani, vagy egyéb formában hozzáférhetővé tenni kivéve

- p) amennyiben az adattovábbítást jogszabály írja elő (pl. statisztikai adatgyűjtés; munkáltatót terhelő adatszolgáltatási kötelezettség) és az adattovábbítás címzettjeként bíróság, hatóság vagy egyéb szerv az MPBSZ felé hivatalos megkeresését eljuttatja;
- q) amennyiben az adattovábbításhoz az érintett kifejezett hozzájárulását adta, és az adattovábbítás címzettje az MPBSZ-vel kötelmi jogviszonyban lévő személy, továbbá az adattovábbítás a személyes adat jogosultja és az MPBSZ közötti kötelmi jogviszony teljesítése.

80. Az MPBSZ az adattovábbítás jogszerűségének ellenőrzése, valamint az érintett tájékoztatása céljából adattovábbítási nyilvántartást vezet a jelen Szabályzat 13. sz. mellékletében meghatározott minta alapján, amely tartalmazza a Bizottság által kezelt személyes adatok továbbításának időpontját, az adattovábbítás jogalapját és címzettjét, a továbbított személyes adatok körének meghatározását, valamint az adatkezelést előíró jogszabályokban meghatározott egyéb adatokat.

81. Az MPBSZ a 88. a) pontjában meghatározott megkeresésre a megkeresésben meghatározott terjedelemben, a megkeresés teljesítéséhez szükséges mértékben biztosítja az általa tárolt személyes adatok továbbítását.

82. Az MPBSZ a 88. b) pontjában meghatározott adattovábbítás szükségessége esetén köteles tájékoztatni a személyes adat jogosultját

- a.) az adattovábbítás címzettjének, valamint képviselőjének nevről, elérhetőségéről;
- b.) arról, hogy az adattovábbítással kapcsolatos tájékoztatás ismeréséhez és az adattovábbításhoz hozzájárul;
- c.) az adattovábbítás pontos céljáról, konkrét terjedelméről;
- d.) a személyes adat jogosultját megillető jogokról;
- e.) a Hatóságnak címzett panasz, vagy bírósági jogorvoslat előterjesztésének lehetőségéről.

A személyes adat jogosultja konkrét adattovábbításhoz hozzájáruló nyilatkozatát a 11. a) pontban meghatározott nyilatkozattal egyidőben is megadhatja, amennyiben e nyilatkozat megtétele idején a konkrét adattovábbítás szükségessége már ismert. Adattovábbításra vonatkozó hozzájáruló nyilatkozatát a személyes adat jogosultja a 13. számú mellékletben meghatározott minta alapján köteles megtenni.

83. Az MPBSZ a 88. b) pontjában meghatározott adattovábbítás teljesítése során kizárólag azon személyes adatok továbbítására jogosult, amely a kötetmi jogviszony teljesítéséhez elengedhetetlenül fontos és amelynek a továbbításához a személyes adat jogosultja kifejezett hozzájárulását megadta.

IX. Adatvédelmi incidens esetén követendő protokoll

84. Adatvédelmi incidens - a GDPR 4. cikk 12. pontjával összhangban - a biztonság olyan sérülése, amely lehet

- r) a bizalmasság sérülése, így a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adat jogosulatlan közlése vagy az ahhoz való jogosulatlan hozzáférés;
- s) a hozzáférés sérülése, így a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adat véletlen vagy jogellenes megsemmisítése, elvesztése;
- t) az integritás sérülése, így a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adat megváltoztatása.

85. Amennyiben az MPBSZ vezető tisztségviselője, munkavállalója, illetve az MPBSZ-vel foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személy azt tapasztalja, hogy az MPBSZ által gyűjtött, tárolt személyes adatok vonatkozásában fennállhat a biztonság sérülésének a lehetősége, haladéktalanul köteles az MPBSZ-t erről tájékoztatni (a továbbiakban: Jelzés). MPBSZ sérülése minden olyan körülmény, amelynek eredményeként az MPBSZ adatkezelő rendszerében, nyilvántartásaiban sérülés következik be az adatbiztonsági rendelkezésekkel ellentétes módon. A biztonság sérülése nem jelenti feltétlenül adatvédelmi incidens bekövetkeztének a tényét is.

86. Az MPBSZ a Jelzést megtételét követően haladéktalanul köteles megvizsgálni és értékelni a helyzetet. A vizsgálatnak ki kell terjedni a biztonság sérülésének lehetőségeként jelzett körülmény valamennyi elemére, illetve a Jelzéssel érintett valamennyi nyilvántartás, így személyes adatok helyzetének vizsgálatára.

87. Az MPBSZ vizsgálata során elsődlegesen azt köteles megállapítani, hogy a biztonság sérülése ténylegesen megtörtént-e. Amennyiben az MPBSZ azt állapítja meg, hogy a biztonság nem sérült, úgy eljárását megszünteti és a vizsgálata eredményéről jelentést készít a Bizottság ügyvezetése részére, és azt a jelen Szabályzat 15. sz. mellékletét képező minta szerinti nyilvánításba bevezeti.

88. Amennyiben az MPBSZ azt állapítja meg, hogy a biztonság megsérült, úgy másodsorban köteles megvizsgálni, hogy adatvédelmi incidens történt-e. Amennyiben az MPBSZ azt állapítja meg, hogy adatvédelmi incidens nem történt, úgy köteles megtenni mindazon intézkedést, amely a biztonság helyreállítása érdekében szükséges, továbbá eljárását megszünteti és a vizsgálat eredményéről jelentést készít az MPBSZ ügyvezetése részére, és azt a jelen Szabályzat 15. sz. mellékletét képező minta szerinti nyilvánításba bevezeti.

89. Amennyiben az MPBSZ azt állapítja meg, hogy a biztonság sérülésével egyidőben adatvédelmi incidens is történt, úgy köteles harmadsorban megvizsgálni, hogy az adatvédelmi incidens az érintett személyes adatok jogosultjainak jogaira és szabadságaira kockázatot jelent-e. Amennyiben az MPBSZ azt állapítja meg, hogy ilyen kockázatot az adatvédelmi incidens nem jelent, úgy köteles megtenni mindazon intézkedést, amely a biztonság helyreállítása érdekében szükséges, továbbá eljárását megszünteti és a vizsgálat eredményéről jelentést készít az

MPBSZ ügyvezetése részére, és azt a jelen Szabályzat 15. sz. mellékletét képező minta szerinti nyilvánításba bevezeti.

90. Amennyiben az MPBSZ azt állapítja meg, hogy a biztonság sérülésével egyidőben az adatvédelmi incidens kockázatot jelent az érintett személyes adat jogosultjainak jogai és szabadságaira, úgy az MPBSZ azt köteles megvizsgálni, hogy ez a kockázat milyen mértékű. Amennyiben az adatvédelmi incidens az érintett személyes adat jogosultjai jogaira és szabadságaira kockázatot jelent, úgy köteles vizsgálata eredményéről jelentést készíteni az MPBSZ ügyvezetése részére, és azt a jelen Szabályzat 15. sz. mellékletét képező minta szerinti nyilvánításba bevezeti, illetve a Hatóság, vagy - szükség esetén - egyéb tagállami adatvédelmi hatóság részére bejelenteni.
91. Amennyiben az MPBSZ 90. pontban meghatározott vizsgálata azt állapítja meg, hogy az adatvédelmi incidens az érintett személyes adat jogosultjai jogaira és szabadságaira magas kockázatot jelent, úgy köteles vizsgálata eredményéről jelentést készíteni a Bizottság ügyvezetése részére, és azt a jelen Szabályzat 15. sz. mellékletét képező minta szerinti nyilvánításba bevezeti, illetve a Hatóság, vagy - szükség esetén - egyéb tagállami adatvédelmi hatóság részére bejelenteni, továbbá az érintett személyes adatok jogosultjait az adatvédelmi incidensről tájékoztatni.
92. Az MPBSZ mint adatkezelő a Bizottság útján a 90., illetve a 91. pontokban meghatározott bejelentési kötelezettségét indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb az adatvédelmi incidens tudomására jutásától számított 72 órán belül köteles teljesíteni. Az MPBSZ, mint adatkezelő akkor jut az adatvédelmi incidens tudomására, amikor a Bizottság kellő bizonyossággal meg tudja állapítani a biztonság sérülésének tényét. Az MPBSZ a biztonság sérülése ténye megállapítását követően haladéktalanul köteles értékelni a helyzetet.
93. Amennyiben az MPBSZ a 92. pontban jelzett 72 órán belül nem tudja lefolytatni a 90-91. pontokban jelzett vizsgálatát, úgy köteles a határidőn belül megtenni a bejelentését, illetve tájékoztatását, és vizsgálatát köteles tovább folytatni. Amennyiben a 90-91. pontokban meghatározott vizsgálat eredménye az MPBSZ rendelkezésére áll, úgy arról kiegészítő bejelentést/kiegészítő tájékoztatást vagy módosító bejelentést/módosító tájékoztatást köteles tenni.
94. Az MPBSZ a 90-91. pontokban meghatározott bejelentési kötelezettség a Hatóság által rendszeresített elektronikus űrlap kitöltésével, illetve Hatóságnak történő megküldésével, vagy egyéb tagállami adatvédelmi hatóság esetén e hatóság, illetve tagállami jog által meghatározott ormában köteles teljesíteni. A bejelentésben az Adatvédelmi felelős az MPBSZ képviselőjében a következő adatokat köteles megadni:
 - a) az adatvédelmi incidens típusa;
 - b) az adatvédelmi incidenssel érintett személyes adatok jogosultjainak kategóriája;
 - c) az adatvédelmi incidenssel érintett személyes adatok jogosultjainak (közelítő) száma;
 - d) az adatvédelmi incidenssel érintett személyes adatok típusa;
 - e) az adatvédelmi incidenssel érintett személyes adatok (közelítő) száma.
95. Az MPBSZ a különböző adattípusban tartozó személyes adatokat érintő adatvédelmi incidensről külön-külön bejelentéseket köteles tenni.
96. Az MPBSZ nem köteles bejelentést tenni, amennyiben az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira. A kockázat fennállására vonatkozó értékelést az MPBSZ az eset

összes körülményének figyelembevételével köteles teljesíteni. Azt a körülményt, hogy az adatvédelmi incidens a természetes személyek jogaira és szabadságaira kockázattal nem jár, bizonyítani és jelentésbe foglalni, valamint a biztonság helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket megtenni köteles.

97. Az MPBSZ a 91. pontban meghatározott tájékoztatási kötelezettségét indokolatlan késedelem nélkül köteles teljesíteni a 16. számú mellékletben meghatározott minta felhasználásával. A kockázat jellegének értékelésére a 90-91. pontokban meghatározott vizsgálata során – az eset összes körülményére tekintettel – az MPBSZ köteles. Ennek keretében az MPBSZ köteles figyelembe venni többek között:

- a) az adatvédelmi incidens típusát;
- b) az adatvédelmi incidenssel érintett személyes adat típusát;
- c) az adatvédelmi incidenssel érintett személyes adat érzékenységet;
- d) az adatvédelmi incidenssel érintett személyes adatok mértékét;
- e) az adatvédelmi incidenssel érintett természetes személy kiszolgáltatottságát.

Az adatvédelmi incidens révén a természetes személy jogaira és szabadságaira vonatkozó kockázat akkor magas, ha azzal a személyes adat jogosultját fizikai, anyagi és nem anyagi értelemben kár érheti.

98. Az MPBSZ a következőkről köteles tájékoztatni a személyes adat jogosultjait:

- a) az adatvédelmi incidens ténye, jellege;
- b) a Bizottság neve és elérhetőségei;
- c) az adatvédelmi incidens lehetséges következményei;
- d) az adatvédelmi incidens eredményeként előállt magas kockázat mérséklésére és az incidens előtti állapot helyreállítására az MPBSZ, mint adatkezelő által igénybe vett eszközök.

99. Az MPBSZ a tájékoztatását a személyes adatok jogosultjai által (köz)érthető és egyszerű megfogalmazással, releváns nyelven és késedelem nélkül köteles megtenni olyan kommunikációs csatornán, amelyen az MPBSZ értékelése alapján a tájékoztatás a leghamarabb megérkezik a személyes adatok jogosultjaihoz. Az MPBSZ egyszerre akár több kommunikációs formát is igénybe vehet a tájékoztatási kötelezettség teljesítése érdekében.

100. Az MPBSZ a személyes adatok jogosultjainak szóló tájékoztatást akkor mellőzheti, ha

- a) az adatvédelmi incidens a személyes adatok jogosultjainak jogaira és szabadságaira magas kockázatot nem jelent, mert például a jogosulatlan harmadik személlyel közölt személyes adathoz e személy hozzáférni (titkosítás okán) nem tud, és az adatkezelő birtokában van az érintett személyes adatokról másolat;
- b) az adatvédelmi incidens lehetőségéről való tudomásszerzést követően haladéktalanul megtett intézkedések eredményeként a magas kockázat lehetősége fel sem került;
- c) az adatvédelmi incidens eredményeként előállt kockázat egyéb okból nem tekinthető magasnak.

101. Az MPBSZ a 90-91. pontokban meghatározott bejelentési és tájékoztatási kötelezettsége teljesítésével egyidőben, a vizsgálat eredményének megismerését követően haladéktalanul köteles megtenni minden intézkedést, amely a biztonság sérülését és az adatvédelmi incidenst megszünteti. Ennek keretében az MPBSZ – lehetőségeihez és a körülményekhez képest – köteles az adatvédelmi incidensben érintett személyes adatok integritását, hozzáférhetőségét, és bizalmasságát helyreállítani. A Bizottság a megtett intézkedéseiről jelentést

köteles készíteni az MPBSZ vezető tisztségviselője részére a jelen Szabályzat 17. sz. mellékletében meghatározott minta felhasználásával.

X. Közfeladatot ellátó szervekre vonatkozó speciális rendelkezések

102. Tekintettel a GDPR 46. cikk (1) bekezdésére az adatkezelő vagy adatfeldolgozó csak abban az esetben továbbíthat személyes adatokat harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére, ha az adatkezelő vagy adatfeldolgozó megfelelő garanciákat nyújtott, és csak azzal a feltétellel, hogy az érintettek számára érvényesíthető jogok és hatékony jogorvoslati lehetőségek állnak rendelkezésre. A felügyeleti hatóság külön engedélye nélkül a fentiek szerinti megfelelő garanciát jelenti a közhatalmi vagy egyéb, közfeladatot ellátó szervek közötti, jogilag kötelező erejű, kikényszeríthető jogi eszköz.

103. A közérdekű feladat teljesítése céljából közhatalmi szervek, vagy egyéb, közfeladatot ellátó szervek, illetve magánfél szervezetek birtokában lévő hivatalos dokumentumokban szereplő személyes adatokat az adott szerv vagy szervezet az uniós joggal vagy a szervezetre alkalmazandó tagállami joggal összhangban nyilvánosságra hozhatja annak érdekében, hogy a hivatalos dokumentumokhoz való nyilvános hozzáférést összeegyeztesse a személyes adatok e rendelet szerinti védelemhez való joggal.

XI. Jogorvoslat

104. Amennyiben a személyes adat jogosultja a személyes adatai kezelése vonatkozásában azt tapasztalja, hogy az MPBSZ megsérti az adatvédelmi jogszabályokban meghatározottakat, úgy jogai védelme érdekében jogorvoslati kérelemmel fordulhat a területileg illetékes bírósághoz, vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz.

105. A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei:

Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.

Telefon: +36 (1) 391-1400

Fax: +36 (1) 391-1410

Elektronikus elérhetőség: ugyfelszolgalat@naih.hu

Weboldal: <http://naih.hu>

XII. Záró rendelkezések

106. A **jelen Szabályzat** **napjától hatályos**. A Szabályzatot a hatályba lépését követően keletkező, illetve olyan már fennálló jogviszonyokra kell alkalmazni, amelyekben adatkezelés napját követően történik.

107. A jelen Szabályzat hatályba lépéséről, illetve annak alkalmazásáról az **MPBSZ köteles minden ügyfelét, illetve az MPBSZ-vel egyéb jogviszony létesítő természetes személy figyelmét felhívni**, illetve a jelen Szabályzatot számukra köteles elérhetővé tenni.

Budapest,

Magyar Para Boccia Szövetség

Magyar Para Boccia Szövetség

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

(SPORTOLÓ)

A jelen adatkezelési tájékoztató (a továbbiakban: **Tájékoztató**) célja, hogy a **Magyar Para Boccia Szövetség** (a továbbiakban: **Adatkezelő**) által végzett adatkezelésre vonatkozóan az Adatkezelővel kötendő kötetmi jogviszony (pl. szerződéses jogviszony) létesítését megelőzően a személyes adat jogosultját az Adatkezelő által alkalmazott és tiszteletben tartott adatvédelmi és adatkezelési elvekről, szabályokról és rendelkezésekről tájékoztassa.

A Tájékoztató az Adatkezelő sportolóival, mint természetes személyekkel kapcsolatban végzett adatkezelésekre vonatkozik.

1. Az Adatkezelő

Adatkezelő neve: **Magyar Para Boccia Szövetség**

Adatkezelő székhelye: 1121 Budapest Színesfém utca 13-15.

Adatkezelő Nyilvántartási száma: 01-02-0016583

Adatkezelő elektronikus elérhetősége:

Adatkezelő adatkezelési felelősének neve:

Adatkezelő adatkezelési felelősének elérhetősége:

- Az Adatkezelő felhívja a személyes adat jogosultjának figyelmét arra, hogy az Adatkezelő és sportoló között **csak abban az esetben jöhet létre kötetmi jogviszony** (így pl. szerződés), **ha a sportoló mint a személyes adat jogosultja a személyes adatainak az Adatkezelő általi megismeréséhez és kezeléséhez hozzájárul.**
- Az Adatkezelő hatályos Adatkezelés Szabályzatát **honlapján** elektronikus formában közzéteszi, illetve az Adatkezelő székhelyén papír alapon hozzáférhetővé teszi. Amennyiben a személyes adat jogosultja erre vonatkozó elektronikus vagy papír alapú kérelmet terjeszt elő, Adatkezelő az Adatkezelési Szabályzatát elektronikus levél mellékleteként megküldi a személyes adat jogosultja által megadott elektronikus levelezési címre.
- Az Adatkezelő által sportoló vonatkozásában végzett adatkezelés**
célja: (i) érintett hozzájárulásán alapuló adatkezelés révén kötetmi jogviszony teljesítése, kötetmi jogviszonyból eredő jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése; (ii) az adatkezelőt terhelő jogi kötelezettségek teljesítése és (iii) az adatkezelő jogos érdekének érvényesítése.

jogalapja: (i) sportoló hozzájárulása; (ii) Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése; (iii) szerződés teljesítése; (iv) személyes adat jogosultságnak vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekének védelme; (v) Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése.

terjedelme: (i) a természetes személy személyazonosító adatait, így a személyes adat jogosultja személyazonosító igazolványának, lakcímet igazoló hatósági igazolványának, adóazonosító jelet igazoló hatósági igazolványának adattartalmát; (ii) a kötelmi jogviszony jellegétől függően a személyes adat jogosultjának bankszámlaszáma, illetve bankszámláját vezető pénzügyintézet neve; (iii) személyes adat jogosultjának elérhetősége (telefonszáma, email címe); (iv) jogi személy fél esetén a jogi személy képviselőjére jogosult természetes személy családi és utóneve; tisztsége; születési helye és ideje; anyja születési neve; állandó lakcíme, ennek hiányában tartózkodási címe.

5. Az Adatkezelő a sportoló adatait csak abban az esetben **továbbítja** másik személy számára,
 - a) amennyiben az adattovábbítást jogszabály írja elő (pl. statisztikai adatgyűjtés; munkáltatót terhelő adatszolgáltatási kötelezettség) és az adattovábbítás címzettjeként **bíróság, hatóság vagy egyéb szerv** az MPBSZ felé hivatalos megkeresését eljuttatja;
 - b) amennyiben az adattovábbításhoz az érintett kifejezett hozzájárulását adta, és az adattovábbítás címzettje az MPBSZ-vel **kötelmi jogviszonyban lévő személy**, továbbá az adattovábbítás a személyes adat jogosultja és a Bizottság közötti kötelmi jogviszony teljesítése.
6. Az Adatkezelő a személyes adatot a hozzájáruló nyilatkozat megtételétől kezdődően a kötelmi jogviszony megszűnésétől **5 évig tárolja**; a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 56-57. § rendelkezéseinek hatálya alá tartozik, az adatkezelés időtartama: a kötelmi jogviszony megszűnését követő **8 év**.
7. **A személyes adat jogosultját megillető jogok:**

Azokat a természetes személyeket, akinek a személyes adatait az Adatkezelő kezeli, az Adatkezelő adatkezelését illetően a következő jogosultságok illetik:

 - a.) tájékoztatáshoz való jog.
 - b.) helyesbítéshez való jog;
 - c.) elfeledtetéshez való jog;
 - d.) adatkezelés korlátozásához való jog;
 - e.) adathordozhatósághoz való jog;
 - f.) tiltakozáshoz való jog.
8. **Jogorvoslati lehetőségek:**

Amennyiben a személyes adat jogosultja a személyes adatai kezelése vonatkozásában azt tapasztalja, hogy az MPBSZ megsérti az adatvédelmi jogszabályokban meghatározottakat, úgy jogai védelme érdekében jogorvoslati kérelemmel fordulhat a területileg illetékes **bírósághoz, vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz.**

A **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság** elérhetőségei:

Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.

Telefon: +36 (1) 391-1400

Fax: +36 (1) 391-1410

Elektronikus elérhetőség: ugyfelszolgalat@naih.hu

Weboldal: <http://naih.hu>

SPORTOLÓ HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZATA

SZEMÉLYES ADATAI MEGISMERÉSÉHEZ ÉS KEZELÉSÉHEZ

GDPR 6. CIKK (1) BEKEZDÉS A) PONT

Alulírott, _____ (név) (lakcím: _____) **személyes adatok jogosultja** a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján jelen nyilatkozom útján kifejezetten

h o z z á j á r u l o k

ahhoz, hogy **Magyar Para Boccia Szövetség** (a továbbiakban: **MPBSZ**) mint **adatkezelő** a közöttük létrehozandó kötetmi jogviszony teljesítéséhez, e kötetmi jogviszonyból eredő jogok gyakorlásához, illetve kötelezettségek teljesítéséhez elengedhetetlen és jelen nyilatkozatomhoz külön iraton csatolt személyes adataimat megismerje és azokat kezelje.

Hozzájárulásomat a jelen nyilatkozathoz csatolt okmányokról és iratokról készült másolatokon szereplő személyes adataimnak Bizottság általi megismerése és kezelése céljából adom. A jelen hozzájáruló nyilatkozatom megtételével kifejezetten hozzájárulok ahhoz, hogy a Bizottság a jelen hozzájáruló nyilatkozatomban meghatározott személyes adataimat tartalmazó okmányaimról, illetve egyéb irataimról fénymásolatot vagy elektronikus másolatot készítsen.

Kijelentem, hogy az MPBSZ **Adatkezelési Szabályzatát és az adatvédelmi tájékoztatást megismertem és megértettem**, továbbá annak alkalmazását jelen nyilatkozatban foglalt adatkezelésre elismerem. Tudomásul veszem az adatkezelés tényét, illetve azt, hogy a Bizottság az adatok megismerésére, illetve kezelésére a kötetmi jogviszony teljesítése, kötetmi jogviszonyból eredő jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése, az MPBSZ-t terhelő jogi kötelezettségek teljesítése az MPBSZ jogos érdekének érvényesítése céljából kerül sor.

Kijelentem továbbá, hogy az MPBSZ **a tervezett adatkezelésről megfelelően tájékoztatott**. Tudomásul veszem, hogy az MPBSZ hozzájárulásomon kívül egyéb jogcímen (szerződés teljesítése, jogi kötelezettség teljesítése, MPBSZ jogos érdekének érvényesítése) is jogosult személyes adataim kezelésére.

Jelen **hozzájárulásom önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapul és egyértelmű** kinyilvánítása annak, hogy az MPBSZ által fentiek szerint végzett adatkezeléshez hozzájárulásomat megadom. Tudomásul veszem, hogy a hozzájáruló nyilatkozatomat bármikor visszavonhatom, illetve, hogy a hozzájárulás megadása a kötetmi jogviszony létesítésének feltétele, a hozzájárulás bármely okból történő megszűnése esetén a Bizottság a kötetmi jogviszonyt köteles megszüntetni, és a személyes adatokat minden nyilvántartásából törölni, kivéve, ha a személyes adat kezelésére jogi kötelezettség teljesítése miatt szükség van, vagy a további adatkezeléshez hozzájárulásomat megadom.

Kelt: Budapest, _____ napján

ALÁÍRÁS

személyes adat jogosultja
NÉV NYOMTATOTT BETŰVEL

Magyar Para Boccia Szövetség

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

(Munkaerő-felvétel)

A jelen adatkezelési tájékoztató (a továbbiakban: **Tájékoztató**) célja, hogy a **Magyar Para Boccia Szövetség** (a továbbiakban: **Adatkezelő**) által végzett adatkezelésre vonatkozóan az Adatkezelőhöz munkaviszony létesítése érdekében benyújtott pályázati anyagában megjelölt személyes adatokra vonatkozó adatvédelmi és adatkezelési elvekről, szabályokról és rendelkezésekről tájékoztassa.

A Tájékoztató az Adatkezelő munkaerő-felvételen résztvevő természetes személyekkel kapcsolatban végzett adatkezelésekre vonatkozik.

1. Az Adatkezelő

Adatkezelő neve: Magyar Para Boccia Szövetség

Adatkezelő elérhetősége:

Adatkezelő adatkezelési felelősének neve:

Adatkezelő adatkezelési felelősének elérhetősége:

2. Az Adatkezelő felhívja a személyes adat jogosultjának figyelmét arra, hogy pályázati anyagában meghatározott személyes adatait Adatkezelő csak abban az esetben ismerheti meg, illetve kezelheti, ha ehhez a személyes adat jogosultja hozzájárulását megadta. Adatkezelő kéri, hogy – amennyiben még nem tette volna meg – a munkaerő-felvételben résztvevő személyes adat jogosultja e **hozzájárulását írásban adja meg**.
3. Az Adatkezelő hatályos Adatkezelés Szabályzatát **honlapján** elektronikus formában közzéteszi, illetve az Adatkezelő székhelyén papír alapon hozzáférhetővé teszi. Amennyiben a személyes adat jogosultja erre vonatkozó elektronikus vagy papír alapú kérelmet terjeszt elő, Adatkezelő az Adatkezelési Szabályzatát elektronikus levél mellékleteként megküldi a személyes adat jogosultja által megadott elektronikus levelezési címre.
4. **Az Adatkezelő által érintett vonatkozásában végzett adatkezelés**

célja: munkaerő-felvételben résztvevő pályázó pályázati anyagának és a pályázó alkalmasságának megállapítása.

jogalapja: (i) érintett hozzájárulása; (ii) Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése; (iii) Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése.

terjedelme: a munkaerő-felvételben résztvevő által pályázati anyagában megadott személyes adatok (így például különösen, de nem kizárólagosan: családi és utónév, lakcím).

5. Az Adatkezelő az érintett adatait csak abban az esetben **továbbítja** másik személy számára, amennyiben az adattovábbítást jogszabály írja elő (pl. statisztikai adatgyűjtés; munkáltatót terhelő adatszolgáltatási kötelezettség) és az adattovábbítás címzettjeként **bíróság, hatóság vagy egyéb szerv** az MPBSZ felé hivatalos megkeresését eljuttatja.
6. Amennyiben a **munkaerő-felvétel sikertelen**, vagy a személyes adat jogosultja az Adatkezelő ajánlatát nem fogadja el, úgy Adatkezelő az érintett pályázati anyagát, valamint személyes adatait valamennyi nyilvántartásából haladéktalanul törli. Amennyiben a **munkaerő-felvétel sikeres**, úgy Adatkezelő a személyes adat jogosultjának hozzájárulásával személyes adatainak azt a részét, amelyet Adatkezelő jogcím birtokában őrizhet és kezelhet a munkavállalóról kezelt adatokról vezetett nyilvántartás részévé teszi.
7. Adatkezelő a pályázati anyagon kívül egyéb forrásból személyes adatot megismerni nem jogosult, kivéve amennyiben a Bizottság jogos érdekének érvényesítéséhez szükségessé válik.
8. **A személyes adat jogosultját megillető jogok:**
Azokat a természetes személyeket, akinek a személyes adatait az Adatkezelő kezeli, az Adatkezelő adatkezelését illetően a következő jogosultságok illetik:
- a.) tájékoztatáshoz való jog;
 - b.) helyesbítéshez való jog;
 - c.) elfeledtetéshez való jog;
 - d.) adatkezelés korlátozásához való jog;
 - e.) adathordozhatósághoz való jog;
 - f.) tiltakozáshoz való jog.
9. **Jogorvoslati lehetőségek:**
Amennyiben a személyes adat jogosultja a személyes adatai kezelése vonatkozásában azt tapasztalja, hogy a Bizottság megsérti az adatvédelmi jogszabályokban meghatározottakat, úgy jogai védelme érdekében jogorvoslati kérelemmel fordulhat a területileg illetékes **bírósághoz, vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz.**

A **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság** elérhetőségei:

Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.

Telefon: +36 (1) 391-1400

Fax: +36 (1) 391-1410

Elektronikus elérhetőség: ugyfelszolgalat@naih.hu

Weboldal: <http://naih.hu>

MUNKERŐ-FELVÉTELBE RÉSZTVEVŐ TERMÉSZETES SZEMÉLY HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZATA SZEMÉLYES ADATAI MEGISMERÉSÉHEZ ÉS KEZELÉSÉHEZ

GDPR 6. CIKK (1) BEKEZDÉS A) PONT

Alulírott, _____ (név) (lakcím: _____) **személyes adatok jogosultja** a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján jelen nyilatkozom útján kifejezetten

h o z z á j á r u l o k

ahhoz, hogy a **Magyar Para Boccia Szövetség** (a továbbiakban: **MPBSZ**) mint **adatkezelő** a munkaerő-felvétel során a pályázatom elbírálásához elengedhetetlen személyes adataimat megismerje és azokat kezelje. Hozzájárulásomat az MPBSZ részére megküldött **pályázati anyagomban** megjelölt személyes adataimnak az MPBSZ általi megismeréséhez és kezeléséhez adom.

Kijelentem, hogy az MPBSZ **Adatkezelési Szabályzatát megismertem és megértettem**, továbbá annak alkalmazását jelen nyilatkozatban foglalt adatkezelésre elismerem. Tudomásul veszem az adatkezelés tényét, illetve azt, hogy az MPBSZ az adatok megismerésére, illetve kezelésére munkaerő-felvétel céljából, alkalmasságom megállapítása céljából kerül sor. Tudomásul veszem, hogy az MPBSZ székhelyén, telephelyein, fióktelepein vagyonzvédelmi célból kamerarendszert működtet.

Kijelentem továbbá, hogy az **MPBSZ a tervezett adatkezelésről megfelelően tájékoztatott**. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a jelen nyilatkozattal kapcsolatos munkaerő-felvétel sikertelen, vagy a sikeres pályázat ellenére a Bizottság által tett ajánlatot nem fogadom el, úgy a Bizottság késedelem nélkül törli - minden nyilvántartásából - a pályázati anyagomat, illetve az onnan megismert és kezelt személyes adatokat. Amennyiben a munkaerő-felvétel sikeres úgy jelen nyilatkozatom útján hozzájárulok ahhoz, hogy az MPBSZ a pályázati anyagban meghatározott személyes adataimat a munkavállalókról kezelt személyes adat részévé tegye.

Jelen **hozzájárulásom önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapul és egyértelmű** kinyilvánítása annak, hogy az MPBSZ által fentiek szerint végzett adatkezeléshez hozzájárulásomat megadom.

Kelt:

ALÁÍRÁS

.....
személyes adat jogosultja

NÉV NYOMTATOTT BETŰVEL

.....

Magyar Para Boccia Szövetség

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

(Alkalmazottak)

A jelen adatkezelési tájékoztató (a továbbiakban: **Tájékoztató**) célja, hogy a **Magyar Para Boccia Szövetség** (a továbbiakban: **Adatkezelő**) által végzett adatkezelésre vonatkozóan az Adatkezelővel kötendő vezető tisztségviselői jogviszony, munkaviszony vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszony (a továbbiakban együtt: foglalkoztatásra irányuló jogviszony) létesítését megelőzően a személyes adat jogosultját az Adatkezelő által alkalmazott és tiszteletben tartott adatvédelmi és adatkezelési elvekről, szabályokról és rendelkezésekről tájékoztassa.

A Tájékoztató az Adatkezelő vezető tisztségviselőivel, munkavállalóival, illetve Adatkezelővel foglalkoztatása irányuló jogviszonyban álló egyéb személyekkel (a továbbiakban együtt: alkalmazott), mint természetes személyekkel kapcsolatban végzett adatkezelésekre vonatkozik.

1. **Az Adatkezelő**

Adatkezelő neve: Magyar Para Boccia Szövetség

Adatkezelő elérhetősége:

Adatkezelő adatkezelési felelősének neve:

Adatkezelő adatkezelési felelősének elérhetősége:

2. Az Adatkezelő felhívja a személyes adat jogosultjának figyelmét arra, hogy az Adatkezelő és ügyfél között **csak abban az esetben jöhet létre foglalkoztatásra irányuló jogviszony (szerződés), ha az alkalmazott mint a személyes adat jogosultja a személyes adatainak az Adatkezelő általi megismeréséhez és kezeléséhez** amelyek megismerésére és kezelésére nem jogszabályi kötelezettség teljesítése keretében jogosult Adatkezelő, de amely személyes adat a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítéséhez, fenntartásához, illetve megszüntetéséhez elengedhetetlen - **hozzájárul**.
3. Az Adatkezelő hatályos Adatkezelési Szabályzatát **honlapján** elektronikus formában közzéteszi, illetve az Adatkezelő székhelyén papír alapon hozzáférhetővé teszi. Amennyiben a személyes adat jogosultja erre vonatkozó elektronikus vagy papír alapú kérelmet terjeszt elő, Adatkezelő az Adatkezelési Szabályzatát elektronikus levél mellékleteként megküldi a személyes adat jogosultja által megadott elektronikus levelezési címre.
4. **Az Adatkezelő által az alkalmazott vonatkozásában végzett adatkezelés**
célja: (i) érintett hozzájárulásán alapuló adatkezelés révén a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítése, fenntartása, illetve megszüntetése, valamint e jogviszonyból eredő jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése; (ii) az Adatkezelőt terhelő jogi kötelezettségek teljesítése és (iii) az Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése.

jogalapja: (i) alkalmazott hozzájárulása; (ii) Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése; (iii) szerződés teljesítése; (iv) személyes adat jogosultságnak vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekének védelme; (v) Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése.

terjedelme: (i) az érintett családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, anyja születési családi és utóneve, lakcíme, illetve ennek hiányában tartózkodási címe, személyazonosító száma, személyazonosító igazolvány száma, adóazonosító jele, továbbá mindazon személyes adat, amelyeket - az érintett hozzájárulását nem igénylő módon jogszabályi kötelezettség teljesítéseként - a

munkáltató Bizottság megismerni és kezelni köteles, így különösen, de nem kizárólagosan a vezető tisztségviselő(k), munkavállalók vagy foglalkoztatottak személyi nyilvántartása, munkaidő nyilvántartása, szabadság nyilvántartása, bérnyilvántartás, utazási költségtérítés nyilvántartás, munkavédelmi oktatás nyilvántartás, egészségügyi alkalmassági nyilvántartás részeként rögzítendő személyes adatok; (ii) a munkavállaló bankszámla száma, illetve a bankszámlát vezető pénzüintézet neve, amennyiben a személyes adat jogosultja a munkabéret (egyéb ellenszolgáltatást) átutalás útján kéri megfizetni, és a vonatkozó személyes adat megismeréséhez kifejezett hozzájárulását adta; (iii) amely egyébként a szerződés teljesítéséhez vagy a Bizottság (illetve a munkavállaló) jogos érdekében (pl. tulajdonvédelem, kárfelelősség) érvényesítéséhez szükséges (helyadatok, elektronikus eszközök naplózott adatai).

5. Az Adatkezelő az ügyfél adatait csak abban az esetben **továbbítja** másik **személy** számára,
 - a) amennyiben az adattovábbítást jogszabály írja elő (pl. statisztikai adatgyűjtés; munkáltatót terhelő adatszolgáltatási kötelezettség) és az adattovábbítás címzettjeként **bíróság, hatóság vagy egyéb szerv** a Bizottság felé hivatalos megkeresését eljuttatja;
 - b) amennyiben az adattovábbításhoz az érintett kifejezett hozzájárulását adta, és az adattovábbítás címzettje az **MPBSZ-vel kötetmi jogviszonyban lévő személy**, továbbá az adattovábbítás a személyes adat jogosultja és az MPBSZ közötti kötetmi jogviszony teljesítése (pl. ügyfél-kapcsolat).
6. Az Adatkezelő a személyes adatot a hozzájáruló nyilatkozat megtételétől kezdődően a foglalkoztatásra irányuló jogviszony megszűnését követő **5 évig tárolja**.
7. Az Adatkezelő az Adatkezelési Szabályzatában meghatározott körben jogosult megismerni, illetve kezelni az alkalmazott azon személyes adatait, amelyet közösségi médiafelületein rögzít, alkalmazott által munkavégzése során használt **számítógépek**, telefonok, gépjárművek és egyéb eszközök, továbbá programok és alkalmazások naplózott adatai (így például különösen, de nem kizárólagosan helyadatok) tartalmazznak.
8. **A személyes adat jogosultját megillető jogok:**

Azokat a természetes személyeket, akinek a személyes adatait az Adatkezelő kezeli, az Adatkezelő adatkezelését illetően a következő jogosultságok illetik:

 - a.) helyesbítéshez való jog;
 - b.) elfeledtetéshez való jog;
 - c.) adatkezelés korlátozásához való jog;
 - d.) adathordozhatósághoz való jog;
 - e.) tiltakozáshoz való jog.

9. **Jogorvoslati lehetőségek:**

Amennyiben a személyes adat jogosultja a személyes adatai kezelése vonatkozásában azt tapasztalja, hogy az MPBSZ megsérti az adatvédelmi jogszabályokban meghatározottakat, úgy jogai védelme érdekében jogorvoslati kérelemmel fordulhat a területileg illetékes **bírósághoz, vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz**.

A **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság** elérhetőségei:

Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.

Telefon: +36 (1) 391-1400

Fax: +36 (1) 391-1410

Elektronikus elérhetőség: ugyfelszolgalat@naih.hu

Weboldal: <http://naih.hu>

VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐ, MUNKAVÁLLALÓ VAGY FOGLALKOZTATOTT

HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZATA SZEMÉLYES ADATAI MEGISMERÉSÉHEZ ÉS KEZELÉSÉHEZ

GDPR 6. CIKK (1) BEKEZDÉS A) ÉS C) PONTOK

Alulírott, _____ (név) (lakcím: _____) személyes adatok jogosultja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján jelen nyilatkozom útján kifejezetten

h o z z á j á r u l o k

ahhoz, hogy Magyar Para Boccia Szövetség (a továbbiakban: MPBSZ) mint adatkezelő a vezető tisztségviselői jogviszony, munkaviszony, illetve foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítése, fenntartása, illetve megszüntetése, valamint e jogviszonyból eredő jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése; az adatkezelő terhelő jogi kötelezettségek teljesítése és az adatkezelő jogos érdekének érvényesítése érdekében a Bizottság Adatkezelési Szabályzatban meghatározott személyes adataimat megismerje és kezelje.

Hozzájárulásomat az MPBSZ részére átadandó következő személyes adataimnak a megismeréséhez és kezeléséhez adom meg:

- munkavállalóról (alkalmazotról) vezetett nyilvántartásban megjelölt személyes adatok;
- a vezető tisztségviselői jogviszony, munkaviszony, foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszony létesítéséről szóló szerződésben meghatározott valamennyi személyes adat (így többek között, de nem kizárólagosan a bankszámlaszámom).

Kijelentem, hogy hozzájáruláson kiterjed arra, hogy az MPBSZ e fenti személyes adataimat igazoló dokumentumokról (így különösen, de nem kizárólagosan pl. igazolványok) fénymásolatot vagy elektronikus másolatot készítsen és azokat a rólam vezetett nyilvántartás részeként kezelje, illetve tárolja.

Kijelentem, hogy az MPBSZ Adatkezelési Szabályzatát megismertem és megértettem, továbbá annak alkalmazását jelen nyilatkozatban foglalt adatkezelésre elismerem. Tudomásul veszem az adatkezelés tényét, illetve azt, hogy az MPBSZ az adatok megismerésére, illetve kezelésére foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítése, fenntartása és megszüntetése céljából kerül sor.

Tudomásul veszem, hogy az MPBSZ székhelyén, telephelyein, fióktelepein vagyoni védelmi célból kamerarendszert működtet, illetve, hogy adatkezelő jogosult az Adatkezelési Szabályzat keretei között közösségi médiafelületeken közzétett személyes adataim, valamint az általam munkavégzésre használt számítógépek, telefonok, gépjárművek és egyéb eszközök, programok és alkalmazások által naplózott olyan valamennyi adat adatok megismerésére.

Kijelentem továbbá, hogy az MPBSZ a tervezett adatkezelésről megfelelően tájékoztatott. Jelen hozzájárulásom önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapul és egyértelmű kinyilvánítása annak, hogy az MPBSZ által fentiek szerint végzett adatkezeléshez hozzájárulásomat megadom.

Kelt:.....

ALÁÍRÁS:

.....

személyes adat jogosultja

.....

nyomtatott név

HELYESBÍTÉS IRÁNTI KÉRELEM

GDPR 16. CIKK

Magyar Para Boccia Szövetség

1121 Budapest Színesfém utca 13-15.

Tisztelt Adatkezelő!

Alulírott, _____ (név) személyes adatok jogosultja a **Magyar Para Boccia Szövetség** mint adatkezelő (a továbbiakban: **Adatkezelő**) részére a következő

k é r e l m e t

terjesztem elő.

Kérem a T. Adatkezelőt, hogy az Adatkezelő által kezelt és **pontatlan/hiányos személyes adataim** vonatkozásában a jelen nyilatkozatban meghatározottak szerint a személyes adataimat **helyesbítse, illetve egészítse ki** az alábbiak szerint:

JELENLEG KEZELT PONTATLAN SZEMÉLYES ADAT

HELYESBÍTETT, KIEGÉSZÍTETT SZEMÉLYES ADAT

A helyesbítés, illetve kiegészítés igazolására szolgáló, a helyes személyes adatot tartalmazó dokumentum másolatot jelen nyilatkozatomhoz **csatolom**.

Kérem T. Adatkezelőt, hogy fenti kérelmemet elbírálni szíveskedjen.

Keltezés:

Tisztelettel:.....

NÉV:.....

ALÁÍRÁS:

TÖRLÉSI KÉRELEM

GDPR 17. CIKK

Magyar Para Boccia Szövetség

1121 Budapest Színesfém utca 13-15.

Tisztelt Adatkezelő!

Alulírott, _____ (név) személyes adatok jogosultja a **Magyar Para Boccia Szövetség** mint adatkezelő (a továbbiakban: **Adatkezelő**) részére a következő

k é r e l m e t

terjesztem elő.

Kérem a T. Adatkezelőt, hogy az Adatkezelő által kezelt alább részletezett **személyes adataimat késedelem nélkül valamennyi nyilvántartásából törölje:**

TÖRÖLNI KÉRT SZEMÉLYES ADATOK	TÖRLÉS INDOKA (MEGFELELŐ JELÖLENDŐ)
	a.) a személyes adatra nincsen szükség abból a célból, amely az adatkezelés alapját képezte;
	b.) a személyes adatok jogosultja adatkezeléshez hozzájáruló nyilatkozatát visszavonta, és az adatkezelésnek nincs egyéb jogalapja;
	c.) bebizonyosodik, hogy a személyes adatokat a Bizottság jogellenesen kezelte;
	d.) jogszabályi kötelezettségnél fogva a Bizottság köteles a személyes adatok törlésére.

Kérem T. Adatkezelőt, hogy fenti kérelmemet elbírálni szíveskedjen.

Keltezés:

Tisztelettel:.....

NÉV:.....

ALÁÍRÁS:.....

ADATKEZELÉS KORLÁTOZÁSÁRA VONATKOZÓ KÉRELEM

GDPR18. CIKK

Magyar Para Boccia Szövetség

1121 Budapest Színesfém utca 13-15.

Tisztelt Adatkezelő!

Alulírott, _____ (név) személyes adatok jogosultja a **Magyar Para Boccia Szövetség** mint adatkezelő (a továbbiakban: **Adatkezelő**) részére a következő

k é r e l m e t

terjesztem elő.

Kérem a T. Adatkezelőt, hogy az Adatkezelő által kezelt alább részletezett **személyes adataimra vonatkozóan végzett adatkezelést korlátozza:**

ADATKEZELÉS KORLÁTOZÁSÁVAL ÉRINTETT SZEMÉLYES ADAT	INDOK (MEGFELELŐ JELÖLENDŐ)
	A. Az érintett vitatja a személyes adat pontosságát. B. Az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését. C. Az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igényeinek előterjesztéséhez, érvényesítéséhez és védelméhez. D. Az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen és az adatkezelő jogos indokai elsőbbségének megállapítása szükséges.

Kérem T. Adatkezelőt, hogy fenti kérelmemet elbírálni szíveskedjen.

Keltezés:.....

Tisztelettel:.....

NÉV:.....

ALÁÍRÁS:.....

ADATHORDOZÁSRA VONATKOZÓ KÉRELEM

GDPR 20. CIKK

Magyar Para Boccia Szövetség

1121 Budapest Színesfém utca 13-15.

Tisztelt Adatkezelő!

Alulírott, _____ (név) személyes adatok jogosultja a Magyar Para Boccia Szövetség mint adatkezelő (a továbbiakban: Adatkezelő) részére a következő

k é r e l m e t

terjesztem elő.

Kérem a T. Adatkezelőt, hogy az Adatkezelő által kezelt alább részletezett **személyes adataim** kiadását adathordozás céljából:

ADATHORDOZÁSSAL ÉRINTETT SZEMÉLYES ADAT	INDOK (MEGFELELŐK JELÖLENDŐK)
	Az adatkezelő a személyes adatot HOZZÁJÁRULÁSOM/SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE alapján kezeli.

Kijelentem, hogy fenti személyes adataim hordozása más személy jogait és szabadságait nem érinti hátrányosan.

Kérem T. Adatkezelőt, hogy fenti kérelmemet elbírálni szíveskedjen, és kért személyes adataimat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban RÉSZEMRE/HARMADIK SZEMÉLY RÉSZÉRE (aláhúzással jelölendő) kiadni szíveskedjen.

Harmadik személy esetén neve, címe, elektronikus levelezési címe:

Keltezés:.....

Tisztelettel:.....

NÉV:.....

ALÁÍRÁS:.....

TILTAKOZÁS

GDPR 21. CIKK

Magyar Para Boccia Szövetség

1121 Budapest Színesfém utca 13-15.

Tisztelt Adatkezelő!

Alulírott, _____ (név) személyes adatok jogosultja a **Magyar Para Boccia Szövetség** mint adatkezelő (a továbbiakban: **Adatkezelő**) számára ezúttal jelzem, hogy

t i l t a k o z o m

adatkezelő adatkezelése ellen az alábbiak szerint:

TILTAKOZÁSSAL ÉRINTETT SZEMÉLYES ADAT	INDOK (MEGFELELŐ JELÖLendő)
	A. Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítése. B. Közvetlen üzletszerzés.

Kérem T. Adatkezelőt, hogy fenti kérelmemet elbírálni szíveskedjen, és a kért személyes adatot a fenti indokba megjelölt célból a továbbiakban ne kezelje.

Keltezés:

Tisztelettel:.....

NÉV:.....

ALÁÍRÁS:.....

ADATKEZELÉSI NYILVÁNTARTÁS

Adatkezelő neve: Magyar Paralimpiai Bizottság

Adatkezelő elérhetősége: info@hparalimpia.hu

Adatkezelő adatkezelési felelősének neve: [***]

Adatkezelő adatkezelési felelősének elérhetősége: [***]

	Sportolókkal kapcsolatos adatkezelés	Alkalmazottakkal kapcsolatos adatkezelés	Weboldal látogatókkal kapcsolatos adatkezelés	Munkaerő-felvételben résztvevő személyekkel kapcsolatos adatkezelés	Tagszervezetekkel kapcsolatos adatkezelés
Adatkezelés célja	Érintett hozzájárulásán alapuló adatkezelés révén kötetmi jogviszony teljesítése, kötetmi jogviszonyból eredő jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése; az adatkezelőt terhelő jogi kötelezettségek teljesítése és az adatkezelő jogos érdekének érvényesítése.	Részben az érintett hozzájárulásán alapuló adatkezelés révén a vezető tisztségviselői jogviszonyból, munkaviszonyból vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból eredő jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése; az adatkezelő terhelő jogi kötelezettségek teljesítése és az adatkezelő jogos érdekének érvényesítése.	Érintett hozzájárulásán alapuló adatkezelés révén hírlevél-szolgáltatás, illetve felhasználó előzmények rögzítése a felhasználó élmény növelése érdekében, a honlappal kapcsolatban felmerülő esetleges hibák, továbbá támadási kísérleteket megfelelően észlelése és orvoslása.	Munkaerő-felvételben résztvevő pályázó pályázati anyagának és a pályázó alkalmasságának megállapítása	Érintett hozzájárulásán alapuló adatkezelés révén kötetmi jogviszony teljesítése, kötetmi jogviszonyból eredő jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése; az adatkezelőt terhelő jogi kötelezettségek teljesítése és az adatkezelő jogos érdekének érvényesítése.
Érintettek kategóriái	Sportolók, azaz a Bizottsággal gazdasági tevékenysége keretében végzett tevékenységére vonatkozóan kötetmi jogviszonyt létesítő természetes személyek.	Alkalmazottak, azaz a Bizottság vezető tisztségviselői, munkavállalói, illetve a Bizottsággal foglalkoztatásra irányuló	Honlap-látogatók, azaz olyan harmadik személyek, akik a Bizottság kezelésében álló https://hparalimpia.hu	Azon természetes személyek, akik a Bizottság által meghirdetett munkaerő-felvételre jelentkeznek, és pályázati anyagot	Tagszervezetekkel kötetmi jogviszonyban álló vezető tisztségviselők, így különösen a tagszervezet elnöke és szakosztályvezetője.

Személyes adatok kategóriái

- | | | | | |
|--|--|--|---|--|
| | jogviszonyban álló egyéb személyek. | weboldalt elektronikus úton felkeresik. | küldenek a Bizottság részére (akár közvetlenül, akár közvetve). | |
| <ul style="list-style-type: none">• a természetes személy személyazonosító adatait, így a személyes adat jogosultja személyazonosító igazolványának, lakcímet igazoló hatósági igazolványának, adóazonosító jelet igazoló hatósági igazolványának adattartalmát;• a kötelmi jogviszony jellegétől függően a személyes adat jogosultjának bankszámlaszáma, illetve bankszámláját vezető pénzüintézet neve;• személyes adat jogosultjának elérhetősége (telefonszáma, email címe);• jogi személy fél esetén a jogi személy képviselőjére jogosult természetes személy családi és utóneve; tisztsége; születési helye és ideje; anyja születési neve; állandó lakcíme, ennek | Foglalkoztatáshoz elengedhetetlen és jogszabályok által meghatározott személyes adatok, illetve bankszámlaszám és bankszámlát vezető pénzüintézet neve (ez utóbbi kettő személyes adat hozzájáruláson alapuló adatkezelés tárgya). | Hírlevél-szolgáltatás nyújtásához elengedhetetlen személyes adatként az érintett családi és utóneve valamint elektronikus levelezési címe.

Felhasználói élmény növeléséhez (süti), illetve meghibásodás és támadás észleléséhez és orvoslásához szükséges, honlappal való nyílt hálózaton keresztüli csatlakozást biztosító eszköz egyes adatai és az érintett által használt IP-cím. | A munkaerő-felvételben résztvevő által pályázati anyagában megadott személyes adatok (így például különösen, de nem kizárólagosan: családi és | <ul style="list-style-type: none">• a természetes személy neve |

<p>Címzettek kategóriái</p>	<p>hiányában tartózkodási címe.</p> <ul style="list-style-type: none"> • jogszabályi kötelezettség teljesítése keretében bíróság, hatóság vagy egyéb szerv; • a kötelmi jogviszony teljesítéséhez elengedhetetlen adattovábbítás címzettje (pl. partner vállalkozás), amely adattovábbításhoz az érintett hozzájárult. 	<ul style="list-style-type: none"> • jogszabály által (a Bizottság mint munkáltató számára) előírt kötelezettség teljesítése keretében hatóság; • jogszabályi kötelezettség teljesítése keretében bíróság, hatóság vagy egyéb szerv 	<ul style="list-style-type: none"> • jogszabályi kötelezettség teljesítése keretében bíróság, hatóság vagy egyéb szerv 		<ul style="list-style-type: none"> • jogszabályi kötelezettség teljesítése keretében bíróság, hatóság vagy egyéb szerv 	
<p>Törlésre előírt határidő</p>	<p>Hozzájárulás megadásától kezdődően a jogviszony megszűnésétől számított 5 év. Minden olyan hozzájárulás alapján kezelt személyes adat esetén, amelyik a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. LIII. törvény 56-57. § rendelkezéseinek hatálya alá tartozik, az adatkezelés időtartama: kötelmi jogviszony megszűnésétől számított 8 év.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Jogszabályi kötelezettséggént meghatározott adatkezelés esetén a vonatkozó jogszabályban meghatározott időtartam; • hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén a személyes adat jogosultja részéről megadott hozzájárulást tartalmazó nyilatkozat aláírásától kezdődően a jogviszony megszűnését követő 5 év; • minden olyan hozzájárulás alapján kezelt személyes adat esetén, amelyik a pénzmosás és a terrorizmus 	<p>Rögzítéstől számított 5 év.</p>		<p>A munkaerő-felvétel sikertelensége esetén, vagy amennyiben a pályázó az ajánlatot nem fogadja el, úgy a Bizottság a pályázati anyagot, illetve az azon keresztül megismert és kezelt személyes adatot haladéktalanul törli nyilvántartásából. Sikeres munkaerő-felvétel esetén a pályázati anyagban meghatározott azon személyes adatokat, amelyek további kezeléséhez pályázó hozzájárult, a munkavállalókról vezetett nyilvántartás részeként kezeli tovább a Bizottság.</p>	<p>Rögzítéstől számított 5 év.</p>

finanszírozása
megelőzéséről és
megakadályozásáról
szóló 2017. LIII.
törvény 56-57. §
rendelkezéseinek
hatálya alá tartozik,
az adatkezelés
időtartama: kötetmi
jogviszony
megszűnését követő
8 év.

A Bizottság mint adatkezelő - a tudomány és technológia mindenkori állásának és fejlődésének figyelembevételével - köteles biztosítani, hogy a gyűjtött és tárolt személyes adatot

- a) illetéktelen harmadik személy nem ismerheti meg, férhet hozzá;
- b) nem vetik alá jogosulatlan adatkezelésnek;
- c) illetéktelen személy nem változtathatja meg, továbbíthatja, hozhatja nyilvánosságra, törölheti;
- d) nem továbbítják a jelen Szabályzatban meghatározottaktól eltérően;
- e) jogosulatlanul nem módosítják, illetve véletlenül vagy jogosulatlanul megsemmisítik, törlik, teszik hozzáférhetetlenné;
- f) elvesztéstől, sérüléstől megóvják.

ADATTOVÁBBÍTÁSI NYILVÁNTARTÁS

[MAGYAR PARALIMPIAI BIZOTTSÁG]				
ÁLTAL TELJESÍTETT				
ADATTOVÁBBÍTÁSOK				
ADATTOVÁBBÍTÁS IDŐPONTJA	CÍMZETT	JOGALAP	TOVÁBBÍTOTT SZEMÉLYES ADATOK KÖRE	EGYÉB ADAT

[DÁTUM]	[NÉV]	[JOGSZABÁLYI HIVATKOZÁS]	[***]	[***]
[DÁTUM]	[NÉV]	[JOGSZABÁLYI HIVATKOZÁS]	[***]	[***]
[DÁTUM]	[NÉV]	[JOGSZABÁLYI HIVATKOZÁS]	[***]	[***]
[DÁTUM]	[NÉV]	[JOGSZABÁLYI HIVATKOZÁS]	[***]	[***]

MAGYAR PARA BOCCIA SZÖVETSÉG

ADATTOVÁBBÍTÁS

Tájékoztató

A jelen tájékoztató (a továbbiakban: **Tájékoztató**) célja, hogy az **Magyar Para Boccia Szövetség** (a továbbiakban: **Adatkezelő**) által végzett adattovábbításra vonatkozóan a személyes adat jogosultját az Adatkezelő által alkalmazott és tiszteletben tartott, adattovábbításra vonatkozó adatvédelmi és adatkezelési elvekről, szabályokról és rendelkezésekről tájékoztassa. A jelen Tájékoztatóban nem szabályozott kérdéseket a Bizottság által e jogviszony létesítését megelőzően átadott adatkezelési tájékoztató, valamint a Bizottság adatkezelési szabályzata tisztázza.

1. Az Adatkezelő felhívja az **adattovábbítással érintett személyes adat jogosultjának** figyelmét arra, hogy a Bizottság az érintett **egyes személyes adatainak továbbítására köteles**.
Az adattovábbítás címzettje: [*];**
Az adattovábbítás címzettjének képviselője: [*];**
Elérhetősége: [*].**

2. Az Adatkezelő által teljesítendő adattovábbítás akkor felel meg a hatályos jogszabályi követelményeknek, ha az adattovábbításról az Adatkezelő az **érintettet megfelelően tájékoztatta** (jelen nyilatkozat útján), és az **adattovábbításhoz az érintett hozzájárult**.

3. Az adattovábbítás **célja:**

4. Az adattovábbítás **terjedelme:** [KÉRJÜK FELSOROLNI AZOKAT AZ ADATOKAT, AMELYEK ADATTOVÁBBÍTÁS TÁRGYAI]

5. **A személyes adat jogosultját megillető jogok:**

Azokat a természetes személyeket, akinek a személyes adatait az Adatkezelő kezeli, az Adatkezelő adatkezelését illetően a következő jogosultságok illetik:

- a.) tájékoztatáshoz való jog;
- b.) helyesbítéshez való jog;
- c.) elfeledtetéshez való jog;
- d.) adatkezelés korlátozásához való jog;
- e.) adathordozhatósághoz való jog;
- f.) tiltakozáshoz való jog.

6. **Jogorvoslati lehetőségek:**

Amennyiben a személyes adat jogosultja a személyes adatai kezelése vonatkozásában azt tapasztalja, hogy az MPBSZ megsérti az adatvédelmi jogszabályokban meghatározottakat, úgy jogai védelme érdekében jogorvoslati kérelemmel fordulhat a területileg illetékes **bírósághoz**, vagy a **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz**.

A **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság** elérhetőségei:

Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.

Telefon: +36 (1) 391-1400

Fax: +36 (1) 391-1410

Elektronikus elérhetőség: ugyfelszolgalat@naih.hu

Weboldal: <http://naih.hu>

HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT

Alulírott, _____ (név) (lakcím: _____) személyes adatok jogosultja jelen nyilatkozom útján kifejezetten

h o z z á j á r u l o k

ahhoz, hogy a **Magyar Para Boccia Szövetség** (a továbbiakban: **MPBSZ**) mint **adatkezelő** a fenti tájékoztatóban meghatározott személyes adataimat az ott meghatározott célból a _____ mint **címzett** részére továbbítsa.

Kijelentem továbbá, hogy a **Bizottság a tervezett adattovábbításról megfelelően tájékoztatott**. Jelen **hozzájárlásom önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapul és egyértelmű** kinyilvánítása annak, hogy a Bizottság által fentiek szerint adattovábbításhoz hozzájárulásomat megadom.

Kelt:.....

ALÁÍRÁS

.....
személyes adat jogosultja

.....
nyomtatott név

ADATVÉDELMI INCIDENSEKRŐL VEZETETT NYILVÁNTARTÁS

NYILVÁNTARTÁS ADATVÉDELMI INCIDENSEKRŐL

MAGYAR PARA BOCCIA SZÖVETSÉG

1/[DÁTUM]. ADATVÉDELMI INCIDENS

IDŐPONT	[***]
VONATKOZÓ JELENTÉS SZÁMA	[***]
ADATVÉDELMI INCIDENSSSEL ÉRINTETT SZEMÉLYES ADAT	[***]
ADATVÉDELMI INCIDENS OKA	[***]
ADATVÉDELMI INCIDENS HATÁSA ÉS LEHETSÉGES KÖVETKEZMÉNYEI	[***]
AZ ADATVÉDELMI INCIDENS KIVIZSGÁLÁSÁT KÖVETŐEN TETT INTÉZKEDÉSEK	[***]
A HATÓSÁGNAK TÖRTÉNŐ BEJELENTÉS TÉNY, VAGY ELMARAD INDOKA	[***]
AZ ÉRINTETT TÁJÉKOZTATÁSÁNAK TÉNYE, VAGY ELMARADÁSÁNAK INDOKA	[***]

2/[DÁTUM]. ADATVÉDELMI INCIDENS

IDŐPONT	[***]
VONATKOZÓ JELENTÉS SZÁMA	[***]
ADATVÉDELMI INCIDENSSSEL ÉRINTETT SZEMÉLYES ADAT	[***]
ADATVÉDELMI INCIDENS OKA	[***]
ADATVÉDELMI INCIDENS HATÁSA ÉS LEHETSÉGES KÖVETKEZMÉNYEI	[***]
AZ ADATVÉDELMI INCIDENS KIVIZSGÁLÁSÁT KÖVETŐEN TETT INTÉZKEDÉSEK	[***]
A HATÓSÁGNAK TÖRTÉNŐ BEJELENTÉS TÉNY, VAGY ELMARAD INDOKA	[***]
AZ ÉRINTETT TÁJÉKOZTATÁSÁNAK TÉNYE, VAGY ELMARADÁSÁNAK INDOKA	[***]

TÁJÉKOZTATÁS ADATVÉDELMI INCIDENSRŐL

GDPR 34. CIKK

[SZEMÉLYES ADAT JOGOSULTJÁNAK NEVE]

[CÍM]

tárgy: tájékoztatás adatvédelmi incidensről

Tisztelt [NÉV]!

Alulírott, a **Magyar Para Boccia Szövetség** (székhely: 1121 Budapest Színesfém utca 13-15.) adatkezelő (a továbbiakban: **MPBSZ**) képviseletében eljárva ezennel tájékoztatom, hogy a Bizottság [DÁTUM]. napján **adatvédelmi incidenst** szenvedett. **Az adatvédelmi incidens az MPBSZ által Önről kezelt személyes adatokat is érintette, így az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár az Ön jogaira és szabadságaira.**

Az adatvédelmi incidens következményeinek megszüntetését és az adatbiztonság helyreállítását megkezdtük, és a **következő intézkedéseket már megtettük:** [INTÉZKEDÉSEK RÉSZLETEZÉSE]. A továbbiakban a **következő intézkedések megtételét tervezzük:** [INTÉZKEDÉSEK RÉSZLETEZÉSE]. Ezekről függetlenül javasoljuk, hogy az Ön személyes adatainak érintettsége okán a **következő valószínűsített követelményekre készüljön fel, és késedelem nélkül tegye meg a jogai és szabadságai védelme érdekében szükséges intézkedéseket:** [KÖVETKEZMÉNYEK RÉSZLETEZÉSE].

Amennyiben az adatvédelmi incidenssel és lehetséges következményeivel, valamint orvoslásával kapcsolatos továbbá kérdése vagy kérése lenne, keresse az MPBSZ-nél
.....

Budapest,

Üdvözlettel:
Magyar Para Boccia Szövetség
adatkezelő
képviselei:

MAGYAR PARA BOCCIA SZÖVETSÉG

JELENTÉS ADATVÉDELMI INCIDENSRŐL

ADATKEZELÉSI FELELŐS

Iktatási szám: [***]

Adatvédelmi incidens száma: [***]

Tisztelt Vezető Tisztségviselő!

Tájékoztatatom, hogy [DÁTUM]. napján [ÓRA, PERC] időpontban jelzést kaptam arról, hogy az MPBSZ adatkezelésével kapcsolatban a biztonság sérülése, illetve adatvédelmi incidens lehetősége fennállt.

Az ügy kivizsgálását haladéktalanul megkezdtem, és az Adatkezelési Szabályzatban meghatározott eljárásrendben értékeltem a helyzetet. Értékelésem alapján az MPBSZ adatkezelésével kapcsolatban a biztonság sérülése [MEGTÖRTÉNT/NEM TÖRTÉNT MEG], adatvédelmi incidenst az MPBSZ [ELSZENVEDETT/NEM SZENVEDETT EL], tekintettel arra, hogy [INDOKOLÁS].

[HA NEM TÖRTÉNT ADATVÉDELMI INCIDENS, A TOVÁBBI RÉSZEK TÖRLENDŐK] Az ügy értékelése alapján megállapítom, hogy az adatvédelmi incidens a következő jellemzőkkel bír, illetve a következő intézkedéseket tettük eddig az ügyben:

ADATVÉDELMI INCIDENS
IDŐPONTJA

ADATVÉDELMI INCIDENSSSEL
ÉRINTETT SZEMÉLYES ADAT

ADATVÉDELMI INCIDENS OKA

ADATVÉDELMI INCIDENS
HATÁSA ÉS LEHETSÉGES
KÖVETKEZMÉNYEI

AZ ADATVÉDELMI INCIDENS
KIVIZSGÁLÁSÁT KÖVETŐEN
TETT INTÉZKEDÉSEK

A HATÓSÁGNAK TÖRTÉNŐ
BEJELENTÉS TÉNY, VAGY
ELMARAD INDOKA

AZ ÉRINTETT
TÁJÉKOZTATÁSÁNAK TÉNYE,
VAGY ELMARADÁSÁNAK
INDOKA

Budapest,

.....
Magyar Para Bocci Szövetség

TAGSZERVEZET VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐJÉNEK HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZATA

SZEMÉLYES ADATAI MEGISMERÉSÉHEZ ÉS KEZELÉSÉHEZ

GDPR 6. CIKK (1) BEKEZDÉS A) PONT

Alulírott, _____ (név) (lakcím: _____) személyes adatok jogosultja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján jelen nyilatkozom útján kifejezetten

h o z z á j á r u l o k

ahhoz, hogy **Magyar Para Boccia Szövetség** (a továbbiakban: **MPBSZ**) mint **adatkezelő** a közöttük létrehozandó kötetmi jogviszony teljesítéséhez, e kötetmi jogviszonyból eredő jogok gyakorlásához, illetve kötelezettségek teljesítéséhez elengedhetetlen és jelen nyilatkozatomhoz külön iraton csatolt személyes adataimat megismerje és azokat kezelje.

Hozzájárulásomat a jelen nyilatkozathoz csatolt okmányokról és iratokról készült másolatokon szereplő személyes adataimnak MPBSZ általi megismerése és kezelése céljából adom. A jelen hozzájáruló nyilatkozatom megtételével kifejezetten hozzájárulok ahhoz, hogy az MPBSZ a jelen hozzájáruló nyilatkozatomban meghatározott személyes adataimat tartalmazó okmányaimról, illetve egyéb irataimról fénymásolatot vagy elektronikus másolatot készítsen.

Kijelentem, hogy az MPBSZ **Adatkezelési Szabályzatát és az adatvédelmi tájékoztatást megismertem és megértettem**, továbbá annak alkalmazását jelen nyilatkozatban foglalt adatkezelésre elismerem. Tudomásul veszem az adatkezelés tényét, illetve azt, hogy a Bizottság az adatok megismerésére, illetve kezelésére a kötetmi jogviszony teljesítése, kötetmi jogviszonyból eredő jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése, az MPBSZ-t terhelő jogi kötelezettségek teljesítése és a Bizottság jogos érdekének érvényesítése céljából kerül sor.

Kijelentem továbbá, hogy az **MPBSZ a tervezett adatkezelésről megfelelően tájékoztatott**. Tudomásul veszem, hogy az MPBSZ hozzájárulásomon kívül egyéb jogcímen (szerződés teljesítése, jogi kötelezettség teljesítése, MPBSZ jogos érdekének érvényesítése) is jogosult személyes adataim kezelésére.

Jelen **hozzájárulásom önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapul és egyértelmű** kinyilvánítása annak, hogy a Bizottság által fentiek szerint végzett adatkezeléshez hozzájárulásomat megadom. Tudomásul veszem, hogy a hozzájáruló nyilatkozatomat bármikor visszavonhatom, illetve, hogy a hozzájárulás megadása a kötetmi jogviszony létesítésének feltétele, a hozzájárulás bármely okból történő megszűnése esetén a Bizottság a kötetmi jogviszonyt köteles megszüntetni, és a személyes adatokat minden nyilvántartásából törölni, kivéve, ha a személyes adat kezelésére jogi kötelezettség teljesítése miatt szükség van, vagy a további adatkezeléshez hozzájárulásomat megadom.

Kelt:.....

ALÁÍRÁS

.....
személyes adat jogosultja

.....
nyomtatott név



